

KADERNOTA WET MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

GEMEENTE NOORDENVELD

**Bestuur & Management Consultants
drs. R. Bergshoeff**

Inhoudsopgave

I. Inleiding	3
Doel kadernota	3
Doel Wmo	3
Wetgevingstraject Wmo	3
Verantwoordelijkheid gemeente Noordenveld	3
Bestuursprogramma gemeente Noordenveld 2006 – 2010	3
Nieuwe vorm van advies	4
Meerjarig beleidsplan Wmo: langere termijn	4
Nieuwe wettelijke verplichtingen Wmo: korte termijn	4
Start invoeringstraject Wmo 2005	5
Invoeringstraject Wmo 2006	5
Activiteiten invoeringstraject 2006	5
II. Strategische uitgangspunten invoering Wmo	7
III. Basiskeuzes wettelijke verplichtingen Wmo	9
Inleiding	9
Het loket	9
Basiskeuzes loket Noordenveld	9
Het verstrekken van voorzieningen	13
Inleiding	13
Beleidsruimte	13
Compensatie en brede aanpak	13
Randvoorwaarden kwaliteit bij verstrekken voorzieningen	14
Belangrijke aanvullingen Wmo	14
Analyse huidige Wvg en huishoudelijke hulp en prognose komende jaren	14
Basiskeuzes verstrekkingen en samenwerking in VDG-verband	14
Basiskeuzes verstrekkingen	15
Overige aandachtspunten	17
IV. Basiskeuzes vier subsidieregelingen	18
Inleiding	18
Basiskeuze	19
V. Het financiële kader	20
Basiskeuze	20
Aandachtspunten	20
Verdeling van de middelen naar gemeenten	21
Risico's gemeente Noordenveld	21
Mogelijkheden om financiële risico's te beïnvloeden	21
Uitvoeringskosten (apparaatskosten)	22
Invoeringsbudget	22
VI. Communicatie en participatie	23
Basiskeuze	23
VII. Samenvatting van alle strategische uitgangspunten en basiskeuzes	24
Bijlagen	26
Bijlage 1: raming van de kosten voor de inrichting van een loket	26
Bijlage 2: informatie over de Wvg en huishoudelijke hulp	27

Inleiding

Doel kadernota

Het doel van deze kadernota is om uitgangspunten vast te laten stellen door de gemeenteraad, die richtinggevend zijn bij de uitvoering van de wettelijke verplichtingen van de Wmo. Elk voorstel wordt in de nota in een kader aangegeven. Bij de samenvatting worden alle voorstellen samengevat. Tot slot wordt een overzicht gegeven van de planning en van nog te nemen collegebesluiten.

Doel Wmo

Doel van de Wmo is dat de gemeente een algemeen beleid voert, gericht op bevordering van de zelfredzaamheid van inwoners, hun maatschappelijke participatie en de leefbaarheid van hun woonomgeving. Met als uitgangspunt dat alle inwoners, ook mensen met beperkingen en problemen, aan de samenleving kunnen deelnemen. Inzicht in de vraag en de behoefte van kwetsbare inwoners en inzicht in het aanbod van voorzieningen op lokaal niveau is hierbij essentieel. Deze informatie is de basis voor beleidsvorming in de gemeente, waarbij het uitgangspunt is een goede afstemming van vraag en aanbod.

Wetgevingstraject Wmo

De Tweede Kamer heeft op 14 februari 2006 ingestemd met het wetsvoorstel en de invoeringsdatum bepaald op 1 januari 2007. Plenaire behandeling door de Eerste Kamer is gepland op 27 juni 2006.

Verantwoordelijkheid gemeente Noordenveld

De gemeente is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wmo met ingang van 1 januari 2007. Het kabinet heeft hiervoor gekozen omdat de gemeentelijke overheid het dichtst bij haar inwoners staat. Daarnaast kunnen gemeenten beter op lokaal niveau afstemming organiseren op beleidsterreinen die met maatschappelijke ondersteuning te maken hebben. De verantwoordelijkheden van de gemeente zijn daarom vastgelegd in de onderstaande negen prestatievelden.

1. Bevorderen leefbaarheid/sociale samenhang in dorpen, wijken en buurten.
2. Op preventie gerichte ondersteuning van jeugdigen en hun ouders bij opgroeien en opvoeden.
3. Geven van informatie, advies en cliëntondersteuning.
4. Ondersteunen van mantelzorgers en vrijwilligers.
5. Bevorderen van maatschappelijke participatie van kwetsbare groepen.
6. Verlenen van voorzieningen aan kwetsbare groepen.
7. Bieden van maatschappelijke opvang.
8. Bevorderen van openbare geestelijke gezondheidszorg.
9. Bevorderen van verslavingsbeleid.

Dit zijn velden waarop de gemeente Noordenveld beleid moet voeren en dit in vele gevallen ook al doet. Er is een grote mate van vrijheid in de prestaties die geleverd gaan worden.

Bestuursprogramma gemeente Noordenveld 2006 - 2010

In het bestuursprogramma van de gemeente Noordenveld voor de periode 2006 – 2010 is het volgende vastgelegd over de invoering van de Wmo. 'De komende jaren zal veel aandacht uitgaan naar de invoering van de Wmo. Op dit moment zijn alle ins en outs van dit traject nog niet te overzien.

Het lijkt zinvol een invoeringsstrategie te kiezen, die gekenmerkt wordt door:

- Niet alles tegelijk.
- Doe eerst wat wettelijk moet.
- Voer daarna stapsgewijs het eigen gemeentelijke beleid in.
- Organiseer een functie eerst goed voordat je hem invoert.
- Blijf ook na invoering de vinger aan de pols houden, wat betreft doeltreffendheid en kosteneffectiviteit.

De voorzieningen in de Wmo moeten voor een ieder (maar zeker voor de allerzwaksten) bereikbaar zijn. Ouderen moeten zo lang mogelijk zelfstandig kunnen wonen en leven.'

Nieuwe vorm van advies

In de Wmo staat verder benoemd dat het college van burgemeester en wethouders (B&W) de inwoners van de gemeente Noordenveld en 'in de gemeente een belang hebbende natuurlijke en rechtspersonen' bij de voorbereiding van het beleid betreft op de wijze die is vastgelegd in een verordening op basis van artikel 150 van de Gemeentewet. Daarbij moet het college van B&W ook rekening houden met belangen en behoeften van mensen die dit niet goed kenbaar kunnen maken.

Vanaf 2007 is het college van B&W verplicht om, voordat een voordracht tot besluit wordt voorgelegd aan de gemeenteraad, hierover advies te vragen aan 'de gezamenlijke vertegenwoordigers van representatieve organisaties van de kant van vragers op het gebied van maatschappelijke ondersteuning'.

Meerjarig beleidsplan Wmo: langere termijn

In de Wmo staat dat de gemeenteraad een of meer plannen vaststelt, die richting geeft aan de door de gemeenteraad en het college van burgemeester en wethouders (B&W) te nemen beslissingen wat betreft maatschappelijke ondersteuning. De gemeenteraad stelt dit plan voor een periode van ten hoogste vier jaar vast. Een dergelijk plan hoeft pas in 2007 te worden ontwikkeld. In het plan wordt aangegeven wat de gemeentelijke visie en doelstellingen zijn bij de negen hierboven genoemde prestatievelden. Het gaat hierbij om de sectoren wonen, welzijn en zorg. Dit noemen wij de brede aanpak. Het traject van visie op de doelstellingen bij alle negen prestatievelden dat in 2007 moet uitmonden in een meerjarig beleidsplan Wmo zal door de gemeente Noordenveld in de loop van 2006 worden gestart. De vorm, waarin de participatie (nieuwe vorm van advies), kan plaatsvinden, wordt meegenomen bij de voorbereiding van de langere termijn.

Nieuwe wettelijke verplichtingen Wmo: korte termijn

Vooruitlopend op de bovenbeschreven brede aanpak op de langere termijn, wordt in deze kadernota eerst aandacht besteed aan de wettelijke verplichtingen, waaraan moet worden voldaan op 1 januari 2007. Dit noemen wij de smalle aanpak.

De nieuwe wettelijke verplichtingen luiden als volgt:

- Het geven van informatie, advies en cliëntondersteuning. De Tweede Kamer vindt het belangrijk dat de cliënt maar één keer zijn verhaal hoeft te doen, dat er geen dubbele indicaties plaatsvinden en uitwisseling van dossiers mogelijk is. Om deze reden vindt zij het hebben van een loket belangrijk. De trend is dat veel gemeenten de inrichting van een loket aan het ontwikkelen zijn. De conclusie is dat de gemeente Noordenveld dit loket in enige vorm moet realiseren.
- De gemeente is verplicht om aan mensen met een beperking of een chronisch psychisch probleem en aan mensen met een psychosociaal probleem voorzieningen te verstrekken ten behoeve van het behouden of het bevorderen van hun zelfstandig functioneren of hun deelname aan het maatschappelijk verkeer.

- Er worden vier kleine subsidieregelingen overgeheveld naar de gemeente, te weten diensten bij wonen met zorg, initiatieven openbare geestelijke gezondheidszorg, zorgvernieuwingsprojecten openbare geestelijke gezondheidszorg en coördinatie vrijwillige thuiszorg en mantelzorg.

Start invoeringstraject Wmo 2005

In mei 2005 heeft de gemeenteraad een startnotitie Wmo gemeente Noordenveld vastgesteld. De raad heeft gekozen voor een gefaseerde aanpak van de Wmo. De aanpak zal ten eerste gericht zijn op de uitvoering van de wettelijke verplichtingen van de Wmo per 1 januari 2007. Gelijktijdig, maar over een langere periode verspreid, wordt de herijking van het beleid op het gebied van de maatschappelijke ondersteuning voorbereid.

De gemeente Noordenveld neemt sinds 2005 in VDG-verband (Vereniging van Drentse Gemeenten) actief deel aan een gezamenlijke voorbereiding van de implementatie van de Wmo onder het motto 'Lokaal wat kan, regionaal als het beter kan en provinciaal wat nodig is'.

Invoeringstraject Wmo 2006

De gemeente Noordenveld heeft begin 2006 besloten de invoering van de Wmo in vlot tempo te gaan voorbereiden, nu de kaders en de invoeringsdatum van de Wmo redelijk duidelijk zijn. De Wmo hoeft alleen nog op 27 juni 2006 in de Eerste Kamer te worden besproken. De lokale voorbereidingen moesten worden uitgesteld in verband met vertraging van de wetsbehandeling in de Tweede Kamer waardoor de invoeringsdatum is verschoven van 1 juli 2006 naar 1 januari 2007. Er is op basis van deze nieuwe datum een lokaal implementatie-tijdpad ontwikkeld.

Activiteiten invoeringstraject Wmo 2006

In april is er een interactieve workshop georganiseerd voor inwoners, doelgroepen en overige belanghebbenden en daarna voor gemeenteraadsleden. In deze workshops is aandacht gegeven aan de wettelijke verplichtingen die de Wmo voor de gemeente Noordenveld met zich meebrengt en zijn keuzes voor de uitvoering daarvan besproken op basis van opgestelde rapportage. De resultaten van beide workshops hebben eind mei 2006 geleid tot deze kadernota, waarin de volgende onderwerpen aan de orde komen:

- Te maken keuzes over de omvang en wijze van invoering van wettelijk verplichte taken met bijzondere aandacht voor het lokale loket.
- Te maken keuzes over de praktische organisatie van de toegang tot en het aanbod van zorg-, dienst- en hulpverlening.
- Keuzes bij de invoering van vier subsidieregelingen die tegelijkertijd met de invoering van de Wmo worden overgeheveld naar de gemeente.
- Een concept gemeentelijke verordening Wmo.

In deze kadernota wordt aangesloten bij de verschillende deelnotities, die zijn opgesteld in VDG-verband. Op deze manier bereidt de gemeente Noordenveld de implementatie van de Wmo zo efficiënt mogelijk voor, waarbij maximaal gebruik wordt gemaakt van de samenwerking op provinciaal niveau maar ook maximaal rekening wordt gehouden met de belangen van de inwoners van de gemeente Noordenveld.

Daarbij wordt zoveel als mogelijk is rekening gehouden met de belangen van de inwoners, waaronder het WMO-platform in oprichting. Op verzoek van de raad is een overleg ingesteld met de fractiespecialisten, zodat ook de raadsleden bij voortdurend op de hoogte worden gehouden van alle voorbereidingen.

Gelijktijdig met de voorbereiding van deze kadernota Wmo is gestart met de voorbereidingen voor de inrichting van het loket en de aanbesteding van de huishoudelijke hulp. In september 2006 zal de verordening Wmo door de gemeenteraad worden vastgesteld. Parallel hieraan vinden activiteiten plaats in

verband met de brede aanpak voor de langere termijn zoals de voorbereiding van het meerjarig beleidsplan Wmo. Daarbij hecht de gemeente aan handhaving van bestaande overlegstructuren, zoals het overleg Wonen, Zorg en Welzijn.

II. Strategische uitgangspunten invoering Wmo

Strategische uitgangspunten

Voor het maken van basiskeuzes voor de uitvoering van de wettelijke verplichtingen op de korte termijn is het eerst nodig een aantal strategische uitgangspunten vast te stellen. Het is belangrijk op hoofdlijnen te besluiten op basis van welke visie, rollen en verantwoordelijkheden er naar de verdere uitvoering van de wettelijke verplichtingen van de Wmo wordt gekeken. Hieronder worden deze strategische uitgangspunten toegelicht.

Gefaseerde overgang Wmo in 2006 gevolgd door vernieuwende aanpak in beleidsplan Wmo in voorjaar 2007

Toelichting

Omdat er een spanning bestaat tussen het beschikbare budget, de te verwachten tekorten en een beperkte ambtelijke uitvoeringscapaciteit, is het noodzakelijk om prioriteit te geven aan de voorbereiding van de uitvoering van de wettelijke taken. Dit noemen wij de smalle aanpak. Voorgesteld wordt om tegelijkertijd te starten met de ontwikkeling van de brede aanpak van de Wmo. Deze brede aanpak komt tot uitdrukking in de negen prestatievelden van de Wmo, waaruit prioriteiten gekozen moeten worden in verband met het (verplichte) meerjarige beleidsplan Wmo, dat in het voorjaar van 2007 zal worden aangeboden aan de gemeenteraad. Ruimte voor vernieuwing kan worden gevonden door in het kader van de negen prestatie-velden Wmo en de huidige hiervoor beschikbare budgetten opnieuw naar de prioriteiten te kijken en mogelijk huidige activiteiten te vervangen door nieuwe activiteiten.

Verzorgende overheid én eigen verantwoordelijkheid

Toelichting

Het uitgangspunt bij de Wmo is het dragen van eigen verantwoordelijkheid waar dit mogelijk is. De inwoners van Noordenveld moeten er echter ook op kunnen vertrouwen dat daar, waar dit nodig is, maatschappelijke ondersteuning wordt geboden. Het vormt een uitdaging om in de komende jaren in samenspraak met inwoners en belanghebbende organisaties te spreken over grenzen aan zowel eigen verantwoordelijkheid als aan de maatschappelijke ondersteuning.

Het jaar 2007 aanmerken als een overgangsjaar met als uitgangspunt het behoud van de huidige voorzieningen. Op basis van verkregen inzichten in de loop van dat jaar beoordelen of herziening van het voorzieningenniveau in relatie tot de beschikbare financiële middelen mogelijk en noodzakelijk is

Toelichting

De huidige Wvg-voorzieningen en de nieuwe taak huishoudelijke hulp vallen per 1 januari 2007 onder de Wmo. Voor de klant is het van belang dat sprake is van een soepele overgang van de oude naar de nieuwe wettelijke regeling. Daarom wordt het jaar 2007 gezien als een overgangsjaar waarbij het huidige voorzieningenniveau waar mogelijk in stand gehouden wordt. In dat jaar kan op basis van evaluatie meer zicht ontstaan op de relatie tussen het voorzieningenniveau en de daarbij behorende

financiële middelen. Dan kan beoordeeld worden of herziening van het voorzieningenniveau in relatie tot de beschikbare financiële middelen mogelijk en noodzakelijk is. Omdat er vanaf het jaar 2008, en wellicht al in 2007 (zie hiervoor de financiële paragraaf V), een tekort is te verwachten, zal worden getracht om door middel van een zo efficiënt mogelijke bedrijfsvoering, een scherpe aanbesteding van de huishoudelijke hulp in combinatie met bijvoorbeeld een eigen bijdrage ook in het overgangsjaar een budgettair neutrale uitvoering van de Wmo te realiseren.

Zelf doen én uitbesteden

Toelichting

Om de budgettair neutrale uitvoering van de wettelijke verplichtingen van de Wmo maximaal mogelijk te maken, is het nodig kritisch te kijken welke activiteiten de gemeente Noordenveld in eigen beheer kan uitvoeren en welke activiteiten moeten worden uitbesteed aan een externe organisatie. Het is van belang de nodige expertise in huis te hebben zodat een goede afweging gemaakt kan worden voor een optimale prijs-kwaliteit-verhouding.

Hierbij kan onder andere geleerd worden van de opgedane ervaringen bij de Wvg. De indicaties voor eenvoudige aanvragen worden door de consultants Wvg zelf gedaan. Pas als er sprake is van een complexe situatie, wordt de indicering uitbesteed aan een externe organisatie.

Bij de uitvoering van de Wmo eerst de organisatie van de wettelijke verplichtingen goed uitvoeren en pas daarna kijken naar doorontwikkeling van activiteiten zoals de loketfunctie

Het is belangrijk om eerst prioriteit te geven aan een goede uitvoering van de wettelijke verplichtingen. Het is een ambitieus plan om dit goed te volbrengen binnen een financieel kader dat nog niet definitief vaststaat en waarvan nog niet bekend is of dit in de komende jaren toereikend zal zijn. Pas als vaststaat dat de uitvoering van de wettelijke verplichtingen in de praktijk goed en financieel gezond loopt, kan worden gekeken naar doorontwikkeling van activiteiten zoals bijvoorbeeld de loketfunctie.

Regionaal samenwerken én lokaal beleid onder het motto 'lokaal wat kan, regionaal wat beter kan en provinciaal wat nodig is'.

Toelichting

Eind 2005 tot nu toe is in Drents verband de invoering van de Wmo zoveel mogelijk door de gezamenlijke Drentse gemeenten voorbereid. Dit heeft als resultaat opgeleverd dat efficiënt voorwerk is verricht, dat kennis is gedeeld waardoor men gezamenlijk wijzer is geworden en voorbeelden voor bijvoorbeeld de kadernota Wmo en diverse uitvoeringsactiviteiten zijn ontwikkeld. Deze kunnen lokaal verder worden ingevuld. Daar waar winst is te verwachten, zoals bijvoorbeeld bij de aanbesteding van de huishoudelijke hulp, is het aan te bevelen dit in regionaal/provinciaal verband verder voor te bereiden. Dit onder het motto 'lokaal wat kan, regionaal wat beter kan en provinciaal wat nodig is'.

III. Basiskeuzes uitvoering wettelijke verplichtingen Wmo

Inleiding

Er is sprake van drie wettelijke verplichtingen Wmo voor de gemeente Noordenveld, zoals beschreven op bladzijde 4. Het zijn de wettelijke verplichtingen, die op de korte termijn voorbereid en uitgevoerd moeten worden.

Het gaat om het geven van informatie, advies en cliëntondersteuning (het loket), het verstrekken van voorzieningen en vier subsidieregelingen die moeten worden uitgevoerd. Hieronder worden per wettelijke verplichting basiskeuzes voorgesteld.

Het loket

Prestatieveld 3 (het geven van informatie, advies en cliëntondersteuning) heeft betrekking op het loket. Als de Wmo op 1 januari 2007 in werking treedt, moet de gemeente Noordenveld beschikken over een loket, waar mensen met vragen over Wmo-voorzieningen terecht kunnen. Het geven van informatie en advies betreft activiteiten die inwoners de weg wijzen in het veld van maatschappelijke ondersteuning via het loket. Cliëntondersteuning gaat een stap verder als informatie en advies en is erop gericht om door middel van kortdurende ondersteuning tot een goede vraagverheldering van de inwoner te komen. Tijdens de informatiebijeenkomst in 2005 is aangegeven dat het wenselijk is dat er een laagdrempelig, toegankelijk en bereikbaar loket komt in tenminste de kernen Roden, Norg en Peize, digitaal en/of fysiek. Tijdens de informatiebijeenkomsten en interactieve workshops in de gemeente Noordenveld is aangegeven dat bij het loket zoveel mogelijk moet worden vermeden dat de klant van het kastje naar de muur wordt gestuurd. Ook is benadrukt dat heel helder moet worden gemaakt waar het loket in Noordenveld te vinden is en wat het te bieden heeft.

Er zullen basiskeuzes moeten worden vastgesteld, die te maken hebben met de vorm, de bereikbaarheid en de te leveren diensten via het loket, rekening houdend met wensen van klanten.

Basiskeuzes loket Noordenveld

Breedte loket	Alleen voldoen aan wettelijke verplichtingen. In tweede fase uitbouw naar andere onderwerpen en doelgroepen bezien.
Diepte loket	Aansluiten bij werkwijze huidig centraal Wvg-loket. Toegang geven tot wettelijke Wmo-voorzieningen (Wvg en huishoudelijke hulp). Taken: geven van informatie en advies. Direct zelf afhandelen van eenvoudige aanspraken Wmo en AWBZ. Complexe aanvragen uitbesteden.
Omvang cliëntondersteuning	Een vorm van (lichte) cliëntondersteuning door loketmedewerker. Ondersteund door automatisering. Minimaal mogelijkheid tot doorverwijzing beschikbaar.
Toegankelijkheid	In ieder geval 1 centraal loket in gemeentehuis. Operationeel uiterlijk 1 januari 2007. Openingstijd aansluitend bij openingstijden gemeentelijke loketten. Telefonisch bereikbaar tijdens kantooruren. Digitaal 24 uur per dag bereikbaar.

Onafhankelijk en objectief

Beheer loket door gemeente Noordenveld.

Klantvriendelijk en efficiënt

Aansluiting bij huidige werkwijze Wvg-loket.

Automatisering zo klantvriendelijk en laagdrempelig mogelijk.

Waar mogelijk verbeteringen aanbrengen in automatisering.

Opdracht aan college

De gemeenteraad gaat akkoord om het loket uit te werken volgens bovenstaande uitgangspunten en geeft opdracht aan het college om het loket in fysieke, personele, organisatorische, juridische en financiële zin uit te werken.

De breedte van een loket heeft te maken met het aantal *onderwerpen* waarvoor klanten bij het loket terecht kunnen. De gemeenteraad heeft in 2005 al gekozen voor een aanpak van de Wmo, die in eerste instantie is gericht op het voldoen aan de wettelijke vereisten per 1 januari 2007. De bijbehorende onderwerpen slaan op de huidige Wvg-voorzieningen en de huishoudelijke hulp. De bedoeling is om bij de ontwikkeling van het meerjarig beleidsplan Wmo, dat in het voorjaar van 2007 wordt aangeboden, te kijken of de onderwerpen van het loket uitgebouwd kunnen worden naar bijvoorbeeld klussendiensten, maaltijdvoorziening en welzijnsdiensten. En ook of de diensten beschikbaar kunnen worden gesteld voor mensen zonder beperking. Afstemming met de organisaties die deze diensten nu reeds aanbieden is noodzakelijk vanuit kosten oogpunt, maar ook om te komen tot een optimale dienstverlening aan de burger.

Diepte loket

Bij het loket wordt een onderscheid gemaakt tussen 'frontoffice': wat gebeurt er aan de balie en 'backoffice': hoe worden aanvragen afgehandeld. In de Wmo is vastgelegd dat het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) een plek in het loket moet hebben. Een klant kan namelijk zowel Wmo-verstrekingen als AWBZ-verstrekingen nodig hebben. Voor de AWBZ verloopt de indicatiestelling altijd via het CIZ. Ook kan het zijn dat een klant al een AWBZ-verstreking heeft (bijvoorbeeld persoonlijke verzorging) maar ook een Wmo-voorziening nodig heeft (bijvoorbeeld huishoudelijke verzorging). Het is wenselijk dat de verschillende voorzieningen in samenhang worden geïndiceerd en geleverd en daarom is er afstemming nodig tussen het loket en het CIZ.

Het ligt voor de hand om in Noordenveld het Wmo-loket te laten aansluiten bij het huidige Wvg-loket. Hier vindt nu immers aan het loket al afhandeling van de individuele verstrekkingen Wvg plaats. Voorgesteld wordt om de verstrekking van de huishoudelijke hulp daaraan toe te voegen. Op dit moment vindt de indicatie en directe afhandeling van eenvoudige aanvragen voor de huidige Wvg-voorzieningen door Wvg-consulenten plaats. Indicatie van complexe aanvragen wordt uitbesteed aan een extern bureau. Het ligt voor de hand om deze beleidslijn door te trekken naar de indicatie en verstrekking van de huishoudelijke hulp. Globaal heeft 80% van de aanvragen voor huishoudelijke hulp betrekking op eenvoudige aanvragen. Op deze wijze vindt de overgang van Wvg naar Wmo plaats met zo min mogelijk veranderingen in de huidige werkwijze. Deze pragmatische aanpak is de meest realistische gezien de tijdsdruk (het loket moet op 1 januari 2007 operationeel zijn) en de daarvoor uit te voeren activiteiten.

De verstrekking van voorzieningen wordt overigens als wettelijke verplichting apart in het volgende onderdeel behandeld.

De taken voor het loket zijn in ieder geval het geven van advies en informatie over individuele voorzieningen aan mensen met een beperking. De cliëntondersteuning komt hieronder aan de orde.

Omvang cliëntondersteuning

Cliëntondersteuning is een wettelijke taak. De wijze waarop en de intensiteit waarmee is een lokale keuze. Een deel van de vragen waarmee inwoners bij het loket komen is ingewikkeld. De inwoner is in dit geval gebaat bij onafhankelijke ondersteuning, die dus verder gaat dan een eenvoudig advies. Onafhankelijk wil zeggen, dat de persoon die de cliëntondersteuning geeft, geen rechtstreeks belang heeft bij een voorziening of dienstverlening. Deze vorm van dienstverlening vergt aparte vaardigheden en kost meer tijd. De medewerkers van het loket moeten worden getraind in het leveren van cliëntondersteuning, wat gevolgen heeft voor de functieprofielen en bijbehorende salarissen. Voorgesteld wordt daarom om de loketmedewerker een vorm van *lichte* cliëntondersteuning te laten bieden. Dit vindt binnen de huidige werkzaamheden bij de Wvg nu ook al plaats. Het is wenselijk als de loketmedewerker hierbij kan beschikken over een geautomatiseerde sociale kaart. Als de vragen de lichte vorm van cliëntondersteuning overstijgen, moet de loketmedewerker over de mogelijkheden beschikken om adequaat door te verwijzen naar andere organisaties zoals MEE, het maatschappelijk werk of het welzijnswerk.

Toegankelijkheid

Het streven is erop gericht om het huidige (centrale) Wvg-loket om te bouwen tot Wmo-loket. Op deze wijze is er in ieder geval 1 centraal loket beschikbaar, dat natuurlijk uiterlijk op de datum van de invoering van de Wmo, 1 januari 2007, operationeel moet zijn.

Onder toegankelijkheid wordt ten eerste de fysieke toegankelijkheid van het loket verstaan. Het loket moet toegankelijk zijn voor iedereen, ook voor mensen met beperkingen. In aansluiting op de huidige service van het Wvg-loket wordt voorgesteld de openingstijden te laten aansluiten bij de openingstijden van de overige gemeentelijke loketten en een telefonische bereikbaarheid te organiseren tijdens kantooruren. Dit laatste omdat de verwachting is dat veel aanvragen in eerste instantie telefonisch binnen zullen komen. De digitale bereikbaarheid is van belang bij de automatiseringsaspecten van het loket. Digitale bereikbaarheid kan 24 uur per dag worden gerealiseerd. De volgende automatiseringsaspecten zijn uitgangspunt:

- Het beschikbaar hebben van een sociale kaart.
- Een cliëntvolgsysteem van melding tot en met toekenning.
- Een cliëntvolgsysteem dat aansluit op het systeem dat voor de overige publieksfuncties in het gemeentehuis wordt gekozen.
- Een systeem dat zo mogelijk kansen biedt op koppeling met de bestanden van het CIZ en bestanden van aanbieders van zorg en zorgkantoor.
- Uitgaan van samenwerking op regionaal en/of provinciaal niveau als dat inhoudelijke en financiële voordelen biedt.

Fysieke toegankelijkheid heeft ook te maken met de afstand, die moet worden overbrugd om het loket te bereiken. Om de fysieke afstand tot een loket zo kort mogelijk te laten zijn, is een loket in Peize en Norg wenselijk.

Het meest klantvriendelijk zou zijn om de openingstijden op de decentrale vestigingen aan te laten sluiten bij de huidige openingstijden van het Wvg-loket in het gemeentehuis. Onze schatting op basis van aanvragen huishoudelijke hulp in Norg en Peize leert dat het zal gaan om respectievelijk ruim 500 en ruim 300 vragen over informatie over huishoudelijke hulp. De ervaring leert dat het overgrote deel van de aanvragen telefonisch of via intermediairs, zoals huisartsen, wordt gedaan. Per saldo zal een relatief zeer gering aantal vragen daadwerkelijk aan het decentrale fysieke loket worden gesteld. Openingstijden volledig conform het huidige Wvg-loket zou daarom een enorme onderbenutting van personeel betekenen. Een vergaande

beperking van de openingstijden zal de klantvriendelijkheid niet ten goede komen; in geval van huishoudelijke hulp bestaat meestal de behoefte om zo spoedig mogelijk de hulp aan te vragen. Een keus voor een openstelling van 5 halve dagen per week ligt dan voor de hand. De geraamde personele kosten bedragen bij openstelling van 5 halve dagen per week voor 2 decentrale loketten € 103.500 (zie Bijlage 1). Daarbij komen dan nog de kosten van huisvesting en automatisering.

Deze kosten staan niet in verhouding tot het relatief geringe aantal vragen, tot de beoogde klantvriendelijkheid en tot het totaal beschikbare uitvoeringsbudget van € 134.550 (zie financiële paragraaf). Daarom wordt voorgesteld te starten met uitsluitend een centraal loket in het gemeentehuis. Zoals nu ook al gebruikelijk bij het Wvg-loket kan in de behoefte van de hulpvrager worden voorzien door het afleggen van huisbezoeken. Verder zal worden geïnvesteerd in digitale en telefonische bereikbaarheid en zal bij voortduring de mogelijkheid een beroep te doen op het Wmo-loket onder de aandacht worden gebracht van intermediairs, zoals huisartsen, hulpverleners en anderen.

Door middel van een evaluatie zal aandacht worden besteed aan de toegankelijkheid en bereikbaarheid van de Wmo-voorzieningen voor de inwoners uit de dorpen Norg en Peize. Ook kan dan op basis van verkregen inzichten in de praktijk beoordeeld worden of aanpassing van deze uitgangspunten in de toekomst noodzakelijk zal zijn.

Onafhankelijk en objectief

Het is belangrijk dat de benodigde informatie voor klanten zo onafhankelijk en objectief mogelijk wordt gegeven. Een dilemma hierbij is dat geen enkele partij werkelijk volledig onafhankelijk is. Er zijn echter gradaties in de mate van onafhankelijkheid te noemen. Een aanbieder van zorg heeft een rechtstreeks eigen belang in de verstrekking van informatie aan klanten. Een lokale overheid heeft ook een eigen belang omdat zij met een vast budget een open eindregeling zoals de Wmo moet uitvoeren. De tekorten komen dan ook voor haar rekening. De gemeente is dus gebaat bij een zo goed mogelijke kostenbeheersing. Dit gegeven kan invloed hebben op de toegang van bepaalde voorzieningen doordat bijvoorbeeld de eigen bijdrage omhoog moet of indicatiecriteria aangepast. En hier kan de onafhankelijkheid van de gemeente in het geding komen.

Er zijn echter argumenten aan te geven dat de lokale overheid in de positie verkeert om zich het meest onafhankelijk te kunnen opstellen. Zij heeft immers een publieke (wettelijke) taak om de Wmo uit te voeren en er is sprake van een democratisch gekozen raad die de geleverde prestaties en de gang van zaken controleert. Bovendien is de gemeente verplicht om belanghebbenden te betrekken bij haar beleidsontwikkeling, zodat deze belanghebbenden een goed inzicht krijgen in argumenten, proces en werkwijze. Ook is de gemeente verplicht jaarlijks een tevredenheidsonderzoek te houden onder klanten. Zij kan het zich niet permitteren de resultaten hiervan naast zich neer te leggen. Kortom: de democratisch gekozen gemeenteraad zal zich van a tot z moeten verantwoorden voor de haar gekozen kaders en uitgangspunten. Elke inwoner of organisatie heeft bovendien het wettelijke recht om gebruik te maken van inspraak op voornemens. Ook dit gegeven kan een gemeente niet negeren. Er is dus sprake van een reeks van waarborgen om ervoor te zorgen dat de gemeente zich moet verantwoorden over de mate van onafhankelijkheid en dat ook zichtbaar moet maken en moet kunnen uitleggen.

Vanwege bovengenoemde argumenten wordt voorgesteld het beheer van het loket in handen te leggen van de gemeente Noordenveld.

Klantvriendelijk en efficiënt

Een objectieve maatstaf voor een klantvriendelijke en efficiënte behandeling van inwoners aan het loket is de manier waarop gegevens van de aanvrager worden beheerd. Zo geldt binnen afzienbare tijd in de sociale zekerheid het criterium van de 'eenmalige uitvraag'. Dit houdt in dat de aanvrager zijn gegevens maar één keer hoeft te verschaffen. In combinatie met het aspect 'breedte' houdt dit in, dat de

gegevens van de aanvrager voor zowel Wmo als AWBZ-verstrekkingen eenmalig wordt uitgevraagd en opgeslagen. Dit vraagt om een hoogwaardig, geautomatiseerd cliëntvolgsysteem, waarin betrouwbare oplossingen zijn ingebouwd om de persoonlijke levenssfeer te beschermen. Op dit moment is een hiervoor adequaat softwarepakket nog niet beschikbaar en wordt voorgesteld de landelijke ontwikkelingen op dit gebied af te wachten. Aangesloten wordt bij het huidige niveau van de automatisering van het Wvg-loket.

Hierbij moet aandacht worden gegeven aan een automatiseringsproces, dat zo klantvriendelijk en laagdrempelig mogelijk is. Daar waar mogelijk worden direct verbeteringen aangebracht in het huidige systeem.

De bejegening van klanten en de kwalificaties, waaraan loketmedewerkers moeten voldoen, zijn operationele aspecten die op basis van de uitgangspunten zullen worden uitgewerkt.

Opdracht aan college

Voorgesteld wordt om akkoord te gaan met bovenstaande uitgangspunten voor het loket in Noordenveld. Aan het college van B&W opdracht geven om op basis van de gekozen uitgangspunten het loket verder te ontwikkelen in fysieke, personele, organisatorische, juridische en financiële zin.

Het verstrekken van voorzieningen

Inleiding

Deze taak houdt in dat de gemeente Noordenveld verplicht is om aan mensen met een beperking of een chronisch psychisch probleem en aan mensen met een psychosociaal probleem voorzieningen te verstrekken ten behoeve van het behouden of het bevorderen van hun zelfstandig functioneren of hun deelname aan het maatschappelijk verkeer.

In de Wmo is in artikel 4 opgenomen dat het college van B&W ter *compensatie* van de beperkingen die in de wet omschreven groepen mensen ondervinden bij hun zelfredzaamheid en hun maatschappelijke participatie, voorzieningen moet treffen op het gebied van maatschappelijke ondersteuning die de betrokkenen in staat stelt om:

- Een huishouden te voeren.
- Zich te verplaatsen in en om de woning.
- Zich lokaal te verplaatsen per vervoermiddel.
- Medemensen te ontmoeten en op basis daarvan sociale verbanden aan te gaan.

Beleidsruimte

De gemeente heeft een eigen beleidsruimte in de wijze waarop zij invulling geeft aan deze verplichting. Hierbij kan zij bijvoorbeeld een afweging maken tussen individuele voorzieningen en collectieve voorzieningen, of tussen diensten en materiële voorzieningen. Het gaat om de volgende voorzieningen: huishoudelijke hulp, vervoer (taxi, scootmobiel, rolstoel) en woningaanpassingen zoals beugels, verhoogde toiletten, drempels, douche-stoeltjes en trapliften.

Compensatie en brede aanpak

Bij de uitvoering van de wettelijke verplichtingen (smalle aanpak op de korte termijn) wordt het begrip 'compensatie' nog niet verder uitgewerkt. Bij de start van de brede aanpak (lange termijn), waarbij het meerjarig beleidsplan wordt ontwikkeld, zal het begrip 'compensatie' verder worden uitgewerkt en zullen ook de welzijnsdiensten worden meegenomen bij het compenseren van beperkingen. Deze zullen dan opgenomen kunnen worden in het verstrekkingenboek.

Randvoorwaarden kwaliteit bij verstrekken voorzieningen

Er wordt in de Wmo een aantal waarborgen ingebouwd in verband met de kwaliteit van aangeboden voorzieningen. Er is bepaald dat aanbieders van voorzieningen moeten voldoen aan de Wet medezeggenschap cliënten en de Wet klachtrecht zorginstellingen. Verder moet de gemeente ieder jaar een klanttevredenheidsonderzoek (laten) uitvoeren in verband met de geleverde voorzieningen. Ook moet de gemeente ieder jaar inzicht geven aan inwoners over de geleverde prestaties. Dit heet horizontale verantwoording. Tot slot moet er sprake zijn van een uitgebreide motivering bij indicatiebesluiten.

Belangrijke aanvullingen Wmo

Na behandeling van de Wmo in de Tweede Kamer zijn er een paar belangrijke aanvullingen gekomen op de Wmo. De Tweede Kamer heeft besloten dat de toekenning van een persoonlijk budget (PGB) mogelijk is voor iedere voorziening, Het Centraal Indicatieorgaan Ziektekosten (CIZ) moet participeren aan het loket om het mogelijk te maken het verstrekken van voorzieningen in het kader van de Wmo en de AWBZ op samenhangende wijze te realiseren. Tot slot is bepaald dat de eigen bijdrage heffing van de Wmo preferent is boven die van de AWBZ.

Analyse huidige Wvg en huishoudelijke hulp en prognose komende jaren

Voor een overzicht van gegevens over aanvragen, toekenningen, rijksbudget en kosten Wvg en huishoudelijke hulp zie bijlage 2. Op basis van het cijfermateriaal en algemene tendenzen worden de volgende conclusies getrokken:

- De uitvoering van de Wvg verloopt tot heden inhoudelijk en financieel naar tevredenheid. Op basis van deze ervaringsgegevens zijn voor wat betreft de Wvg niet direct inhoudelijke en/of financiële knelpunten te verwachten.
- In Noordenveld stijgt het aantal PGB's.
- De verplichte verstrekking van een PGB voor elke voorziening (dus inclusief de Wvg-voorzieningen) met ingang van 1 januari 2007 vormt een (nog niet te berekenen) financieel risico.
- De aanvragen huishoudelijke hulp zijn de afgelopen jaren ieder jaar met 10% toegenomen.
- In Noordenveld wordt relatief veel dure huishoudelijke zorg en relatief weinig goedkope alphahulp verstrekt in vergelijking met landelijke gegevens. Landelijk bedraagt het percentage alphahulp ongeveer 30% en in Noordenveld ongeveer 2%.
- Op basis van demografische gegevens mag worden verwacht dat de aanvragen Wvg en huishoudelijke hulp verder zullen stijgen.
- Het totale uitvoeringsbudget voor de Wmo bedraagt op basis van de mei-circulaire € 134.550,--. Voor de huidige uitvoering van de Wvg was in 2005 een kleine € 233.024,-- nodig aan personele lasten. Van het uitvoeringsbudget Wmo moeten de aanvragen huishoudelijke hulp en de inrichting en bemensing van het loket worden gefinancierd.
- De verwachting is dat het budget huishoudelijke hulp de gestegen vraag naar deze hulp niet dekt in 2007.
- De Wmo is een open eindregeling waarbij er een risico bestaat een overschrijding te moeten plegen om te voldoen aan rechten van inwoners.

De conclusie is dat er een spanning bestaat of kan gaan ontstaan tussen het beschikbare budget en de kosten voor uitvoering en voorzieningen. Dit wordt nader toegelicht bij het financiële kader.

Basiskeuzes verstrekkingen en samenwerking in VDG verband

In VDG-verband heeft een werkgroep individuele verstrekkingen een aantal modellen ontwikkeld over de inhoud van het pakket individuele voorzieningen, de toegangscriteria en over de organisatie en inkoop van de huishoudelijke hulp. Deze

informatie leidt tot de volgende onderwerpen waarover in Noordenveld basiskeuzes moeten worden gemaakt:

- De wettelijke verplichtingen per 1 januari 2007 uitvoeren op basis van bestaande werkwijzen en uitgangspunten..
- Een indicatiemodel.
- De inkoop en aanbesteding van huishoudelijke hulp.

In de loop van de tweede helft van 2007 wordt duidelijk in welke mate en met welke fasering er op regionaal of provinciaal niveau samengewerkt kan of moet worden bij de uitvoering van de wettelijke verplichtingen.

Basiskeuzes verstrekkingen

De wettelijke verplichtingen per 1 januari 2007 uitvoeren op basis van bestaande werkwijzen en uitgangspunten, als overgangsmaatregel naar een beleidsverbetering van de binnen de door het rijk aangegeven kwaliteitseisen. Het college opdracht geven de wettelijke verplichtingen uit te werken.

Toelichting

Met betrekking tot de huidige Wvg wordt in VDG-verband een aantal verbeterpunten op het vlak van collectief en individueel vervoer, wonen en het (niet) gebruik van bijvoorbeeld scootmobielen geconstateerd, die om een herijking van beleid vragen. Dit geldt ook voor de gemeente Noordenveld. Vast staat verder dat de huidige klanten niet gedwongen willen worden met ingang van 1 januari over te gaan naar een nieuwe aanbieder van bijvoorbeeld huishoudelijke hulp. Klanten stellen dus prijs op continuïteit en herijking van beleid vereist een zorgvuldig proces. Bovendien blijkt uit de eerste cijfers en de prognose over het gebruik van de voorzieningen dat dit mogelijk een tekort gaat opleveren.

Alle bovengenoemde omstandigheden vragen om een soepele overgang naar de Wmo op basis van in eerste instantie handhaving van bestaande werkwijzen en uitgangspunten en vervolgens een soepele overgang naar een beleidsverbetering. Daarom wordt voorgesteld om voor de verlening van de verstrekkingen zoveel als mogelijk aan te sluiten bij huidige criteria en huidige uitvoering. Dat wil zeggen aansluiten bij de criteria zoals deze nu worden toegepast bij de Wvg en de huishoudelijke hulp en bij de Wmo-verordening zoveel mogelijk aansluiten bij de huidige Wvg-verordening. En tot slot zoveel mogelijk af te stemmen op het beschikbare budget.

*Bij het aanbieden van individuele voorzieningen wordt de indicatiestelling zo eenvoudig mogelijk, onafhankelijk en integraal uitgevoerd. Eenvoudige hulpvragen voor **zowel Wmo als AWBZ** worden in het Wmo-loket geïndiceerd. Voor de indicatiestelling van complexe hulpvragen wordt gekozen voor een externe organisatie. Het college opdracht geven om binnen gestelde randvoorwaarden de indicatiestelling te organiseren.*

Wij vinden het belangrijk dat indicaties snel en zo eenvoudig mogelijk worden uitgevoerd. Maar ook is het belangrijk dat dit onafhankelijk gebeurt en dat de indicatiestelling integraal plaatsvindt. Dat wil zeggen dat een cliënt voor verschillende voorzieningen indien mogelijk niet naar evenveel aparte indicatieorganisaties hoeft te gaan.

In Drents verband zijn vijf indicatiemodellen in beeld gebracht. Het betreft het zorgkantoor-model, het gemeentemodel, het CIZ-model, het zorgleveranciersmodel en het uitbestedings-model. Uit een verkennend onderzoek elders in het land komt naar voren dat het gemeente-model en het CIZ-model het minst kosten. Het kostenplaatje is bekeken op de volgende items: beleid, inkoop huishoudelijke hulp, sluiten contracten, aanmelding en indicatie.

Uit ambtelijk overleg is gebleken dat de belangstelling van de Drentse gemeenten uitgaat naar het gemeentemodel. Dit model is goedkoop omdat de gemeente veel zelf doet. De objectiviteit wordt bevorderd en belangenverstrengeling wordt tegengegaan door het hanteren van (eenvoudige) indicatieprotocollen. In het gemeentemodel worden de complexe indicaties uitbesteed.

Bij de inkoop en aanbesteding van huishoudelijke hulp zoveel mogelijk in Drents verband samenwerken om een zo scherp mogelijk adequaat contract te realiseren zodat op 1 januari 2007 een keuze voor cliënten beschikbaar is. Het college opdracht geven de inkoop en aanbesteding huishoudelijke hulp uit te werken met de mogelijkheid van lokale inkleuring.

Toelichting

De minimale wettelijke randvoorwaarden voor de inkoop van huishoudelijke hulp luiden als volgt:

- Collectieve voorzieningen prevaleren (waarschijnlijk) boven individuele verstrekkingen.
- Bij individuele voorzieningen moeten personen kunnen kiezen tussen het ontvangen van een voorziening in natura of het ontvangen van een hiermee vergelijkbaar PGB.
- De keuzevrijheid moet geborgd worden in het beleidsplan Wmo.
- Er moeten minimaal twee aanbieders zijn van zorg in natura wat betreft de huishoudelijke hulp. Volgens de Europese aanbestedingsrichtlijnen moeten er dan minimaal drie concurrerende offertes liggen.
- Europees aanbesteden.

In Drents verband is aangegeven dat men in de komende periode zoveel mogelijk de huidige situatie wil handhaven. Dit wil zeggen dat zoveel mogelijk vermeden moet worden dat de klant per 1 januari 2007 moet overstappen naar een andere aanbieder.

Vanwege de tijdsdruk staat de inkoop en aanbesteding van huishoudelijke hulp hoog op de Drentse agenda. Er wordt uitgegaan van twee inkoop modellen: het standaardmodel en de raamovereenkomst. Bij het standaardmodel is sprake van een beperkte marktwerking met enkele aanbieders en worden afspraken gemaakt over de omvang van de af te nemen huishoudelijke hulp. Bij een raamovereenkomst met meerdere aanbieders worden kwaliteitseisen gesteld en afspraken gemaakt over tarieven. Er worden geen of beperkte hoeveelheidsafspraken gemaakt en het is aan de klant om te kiezen op basis van de aangeboden kwaliteit. Vooral dit laatste model lijkt het meest geschikt in verband met het PGB en een eventuele herijking van beleid. In Drents verband worden deze zaken ten tijde van de voorbereiding van deze kadernota onderzocht, met aandacht voor de mogelijkheid van lokale inkleuring.

Overige aandachtspunten

Verordening Wmo en overgangsrecht

In de Wmo staat dat de gemeenteraad een verordening Wmo moet vaststellen over de door het college van B&W te verlenen individuele voorzieningen en over de voorwaarden waaronder deze voorzieningen worden verstrekt. De VNG heeft een model-verordening Wmo gepubliceerd. In artikel 40 en 41 van het wetsvoorstel Wmo is een overgangsrecht voor nieuwe aanvragen bepaald van drie maanden. Dit houdt in dat voor nieuwe klanten de verordening pas drie maanden na vaststelling ingaat. Tijdens deze drie maanden geldt de huidige regelgeving (de Wvg verordening en het AWBZ zorgbesluit). Daarom adviseren het ministerie van VWS en de VNG de gemeenten dringend de verordening Wmo per 1 oktober 2006 door de gemeenteraad te laten vaststellen zodat deze per 1 januari 2007 in werking kan treden. Als dit niet lukt wordt de gemeente op 1 januari geconfronteerd met twee regimes (huidige Wvg en de huidige AWBZ) en zal leiden tot veel rompslomp. Deze verordening met toelichting wordt u separaat ter besluitvorming aangeboden. In het bijbehorende raadsvoorstel zal wordt geschetst welke keuzemogelijkheden verwerkt zitten in de verordening, welke keuzes worden voorgesteld en op welke wijze de verordening middels het verstrekkingenboek en het Besluit maatschappelijke ondersteuning zal worden uitgewerkt.

PGB en hoogte financiële tegemoetkoming

Het PGB is een onderdeel uit de Wmo waarover nog veel vragen zijn. Dit onderwerp zal dan ook ter sprake komen in de Eerste Kamer op 27 juni a.s. Het PGB kan financiële risico's voor de gemeente inhouden. Hiermee zal zoveel als mogelijk is rekening worden gehouden bij de opstelling van het Besluit Maatschappelijke Ondersteuning.

Eigen bijdrageregeling

De gemeente Noordenveld zal een eigen bijdrageregeling ontwerpen voor het verstrekken van alle individuele voorzieningen. In de zojuist verschenen AMVB Wmo wordt het heffen van een eigen bijdrage gereguleerd door het vastleggen van plafonds waaronder de gemeente vrijheid van handelen heeft. Bij het bepalen van de hoogte van de eigen bijdrage mag wel rekening worden gehouden met het inkomen maar niet met het vermogen. Het heffen van een eigen bijdrage is een noodzakelijke maatregel om de te verwachten kosten beheersbaar te houden. De eigenbijdrageregeling zal worden verwerkt in het Besluit Maatschappelijke Ondersteuning.

IV. Basiskeuzes vier subsidieregelingen

Inleiding

De volgende vier kleine subsidieregelingen uit de AWBZ, tot nu toe uitgevoerd door zorgkantoren, worden naar de gemeente Noordenveld overgeheveld:

- Diensten bij wonen met zorg.
- Initiatieven openbare geestelijke gezondheidszorg.
- Zorgvernieuwingsprojecten openbare geestelijke gezondheidszorg.
- Coördinatie vrijwillige thuiszorg en mantelzorg.

Diensten bij wonen met zorg is bestemd voor mensen met een verblijfsindicatie voor de AWBZ die toch zelfstandig wonen. Per 2005 zijn de projecten 'Diensten bij wonen met zorg' ook toegankelijk gemaakt voor mensen die begeleid wonen, bijvoorbeeld in een instelling voor maatschappelijke opvang.

Onder *initiatieven openbare geestelijke gezondheidszorg* worden activiteiten verstaan die te maken hebben met zorg aan individuen en groepen met een dreigende psychische stoornis of verhoogd risico daarop (zorgmijders).

Zorgvernieuwingsprojecten openbare geestelijke gezondheidszorg hebben betrekking op cliëntgestuurde initiatieven die bestaan uit psychiatrische zorgonderdelen zoals onderzoek, advisering, voorlichting, lotgenotencontact, vriendendiensten, inloophuizen en informatiewinkels. Bij deze initiatieven verlenen (ex)GGZ-cliënten hulp aan personen met een GGZ-indicatie.

De *coördinatie vrijwillige thuiszorg en mantelzorg* draagt bij aan de ondersteuning van de coördinatie van de steunpunten mantelzorg, de vrijwillige thuishulp, de vrijwillige terminale zorg (inclusief de zelfstandige hospices en de bijna-thuis-huizen), de netwerken palliatieve zorg, buddyzorg en vriendenprojecten.

Naast deze subsidieregelingen uit de AWBZ gaan ook de financiering uit het Besluit Bijdrage AWBZ-gemeenten (BBAG = extra middelen voor gemeenten met AWBZ-instellingen, vanwege het extra beroep op Wvg-vervoersvoorzieningen en rolstoelen) en de dure woning-aanpassingen over naar de Wmo.

De overheveling van deze middelen houden geen verplichtingen voor de gemeente in om bepaalde taken uit te voeren, noch om bepaalde ten tijde van de subsidieregelingen aangegane verplichtingen over te nemen of voort te zetten. Gemeenten zijn dus niet verplicht de huidige subsidierelatie van zorgkantoor en steunpunt (in verband met het steunpunt mantelzorg) over te nemen. De bijbehorende kleine budgetten van ongeveer een paar duizend euro gaan over zonder verplichtingen en gemeenten kunnen zelf bepalen hoe zij invulling geven aan het vierde prestatieveld van de Wmo. Gemeenten in deze regio doen er wel verstandig aan afspraken te maken over de middeleninzet in de eerste drie à vier jaar.

Omdat de vier subsidieregelingen binnen de negen prestatievelden van de Wmo vallen, wordt van de gemeente verwacht dat zij verantwoordelijk is/wordt voor het beleid op die terreinen. Deze onderwerpen moeten daarom terugkomen in het verplichte meerjarig beleidsplan Wmo. Noordenveld kan in deze overdracht van middelen een uitdaging zien en hiermee haar prestatievelden nader invullen.

Basiskeuze

Op korte termijn de lopende projecten in het kader van de vier subsidieregelingen in beeld brengen. Financiële risico's uitsluiten en de beleidsontwikkeling van deze regelingen meenemen in de brede aanpak Wmo en opnemen in het meerjarig beleidsplan Wmo. Het college opdracht geven tot nadere uitwerking binnen het beschikbare budget en de regelingen.

Toelichting

Er is nog niet in beeld gebracht welke projecten er op dit moment in de gemeente Noordenveld in het kader van de vier subsidieregelingen lopen, welke bedragen ermee zijn gemoeid en welke partijen zijn betrokken. Ook op provinciaal niveau is hier nog geen tijd aan besteed. Er moet op korte termijn gecommuniceerd worden over de komende veranderingen met de huidige subsidieontvangers. Zij moeten weten wat er gaat veranderen, of de subsidie voortgezet wordt, op welke termijn dit bekend is, welke voorwaarden gaan gelden en wat de termijn is waarop aanvragen kunnen worden ingediend. Daarom is het ook belangrijk om vroeg te beginnen met het formuleren van beleid voor het beleidsplan Wmo zodat, als daarvoor wordt gekozen, contracten kunnen worden beëindigd, voortgezet of juist aangegaan. Een speciaal aandachtspunt is de regionaal georganiseerde ondersteuning voor mantelzorgers en vrijwilligers in de zorg. Omdat middelen naar gemeenten gaan, moet overleg gevoerd worden over de decentralisatie van taken en middelen. Tijdens de informatiebijeenkomst in Noordenveld in 2005 is aangegeven dat vrijwilligers en mantelzorgers totaal verschillend zijn. De wens is geuit dat er voor mantelzorgers een steunpunt moet komen naar het voorbeeld van het vrijwilligerssteunpunt, voor en door mantelzorgers.

Voorgesteld wordt om, zo mogelijk in VDG-verband, de inventarisatie op te stellen en hierbij aandacht te schenken aan de positie van centrumgemeenten.

V. Het financiële kader (op basis van de mei-circulaire)

In deze paragraaf worden de financiële gegevens op basis van de mei-circulaire vertaald.

Basiskeuze

De te verwachten uitgaven voortvloeiend uit de uitvoering van de Wmo opnemen in de gemeentelijke begrotingscyclus en de financiële risico's opnemen in de risicoparagraaf van de gemeentebegroting.

De huidige Wvg-reserve aanmerken als egalisatiefonds voor het opvangen van eventuele tekorten.

Toelichting

Uitvoeringsbudget

totaal	€	2.797.880
--------	---	-----------

Waarvan:

huishoudelijke verzorging	€	2.500.146
persoonsgebonden budget	€	154.029
diensten bij wonen met zorg	€	0
zorgvernieuwingsprojecten GGZ	€	0
coördinatie vrijwillige thuiszorg en mantelzorg	€	0
ADL-clusters	€	5.186
dure woningaanpassingen	€	0
Besluit bijdrage AWBZ gemeenten	€	3.969
uitvoeringskosten	€	134.550

Aandachtspunten:

1. Het gaat om voorlopige bedragen; het over te hevelen budget wordt bepaald op basis van gerealiseerde uitgaven 2005; deze realisatie over 2005 is nog niet volledig bekend. Bij de septembercirculaire zullen bijstellingen volgen. Dat gaat naar verwachting niet om aanzienlijke bijstellingen.
2. Het Wmo-budget op macro-niveau wordt jaarlijks geïndexeerd volgens een bepaalde systematiek, waardoor de overgehevelde middelen op macro-niveau structureel toereikend moeten blijven.
3. De effecten van de compensatieplicht zijn nu nog niet te overzien. Een onafhankelijke derde beziet de effecten van de compensatieplicht voor de gemeentelijke WMO-uitgaven, bijvoorbeeld als gevolg van jurisprudentie. Dit kan leiden tot bijstelling van het macro-budget.
4. De bestaande Wvg- en Welzijnswet-middelen blijven onderdeel van het gemeentefonds, op de wijze zoals reeds gebruikelijk.
5. Het nieuwe Wmo-budget betreft een integratie-uitkering met een looptijd van 20 jaar, omdat verdeling en groeivoet afwijken van de rest van het gemeentefonds.
6. Bij de vaststelling van het macro-budget wordt rekening gehouden met de eigen bijdrage voor huishoudelijke hulp die in 2007 kan worden gerealiseerd, uitgaande van het gebruik in het ijkjaar 2005. Er is sprake van een anticumulatie waardoor het totaal van eigen bijdragen AWBZ en WMO gemaximeerd zal zijn, waarbij gemeenten de preferente crediteur worden.

Verdeling van de middelen naar gemeenten:

1. De verdeling van de middelen zal, voor zover relevant, in 2007 plaatsvinden op basis van historische gegevens zodat gemeenten in staat zijn lopende indicaties en projecten te eerbiedigen. Hiervoor is het jaar 2005 als uitgangspunt genomen. Vanaf 2008 zal worden toegewerkt naar een objectieve verdeling. De VNG houdt nog een slag om de arm t.a.v. het verdeelmodel dat na 2007 zal worden toegepast.
2. Het objectieve verdeelmodel is door Cebeon ontwikkeld. Hierin zijn de volgende factoren verwerkt: leeftijdsopbouw van de bevolking, huishoudensamenstelling, inkomen, aantal uitkeringsontvangers (met name WAO-ers) en mate van stedelijkheid (omgevingsadressendichtheid).
3. Volgens plannen zal het verschil tussen het bedrag dat gemeenten krijgen op basis van het objectieve model en dat zij zouden krijgen op historische basis, wordt ingaande 2008 in 4 jaarlijkse periodes ten laste van de gemeenten gebracht.

Risico's gemeente Noordenveld:

De Wmo is een open eindregeling. Er wordt een budget beschikbaar gesteld, terwijl de gemeente aanvragen voor voorzieningen in behandeling moet nemen als hiervoor rechten bestaan. Er is een aantal aspecten te noemen, die een (negatieve) invloed op het beschikbare budget kunnen hebben. Het gaat om de volgende zaken.

- De toenemende vergrijzing en het feit dat er steeds meer mensen langer thuis blijven wonen leiden jaarlijks tot een stijging in de vraag om zorg en ondersteuning. Dit betekent per saldo een tekort in 2007 als we uitgaan van het jaar 2005 als jaar waarop het budget is gebaseerd.
- Wettelijk wordt via de Wmo geregeld dat voor *alle* voorzieningen er een keuze voor een PGB is. Daardoor wordt het financiële risico groter.
- Het is nu nog onbekend wat de financiële effecten zullen zijn van de lokale invulling van het compensatiebeginsel in Noordenveld.
- Bij de Wvg kunnen de duurdere woningaanpassingen (boven de € 20.420,-) worden gedeclareerd bij het rijk. Onder de Wmo moeten de gemeenten de duurdere woningaanpassingen zelf bekostigen.

Mogelijkheden om financiële risico's te beïnvloeden

Er kunnen een aantal mogelijkheden worden benoemd om de financiële risico's te verminderen of te beheersen. Te denken valt aan de volgende zaken.

- Het percentage (goedkope) alfahulp kan in Noordenveld flink worden verhoogd ten nadele van de duurdere vorm van huishoudelijke zorg.
- Het heffen van een eigen bijdrage kan de vraag naar zorg en ondersteuning reguleren.
- Door samen te werken met andere gemeenten, bijvoorbeeld bij de aanbesteding van huishoudelijke hulp, kan een vermindering van kosten worden gerealiseerd.
- Er kan gekeken worden naar (strengere) criteria bij de toegang tot de individuele voorzieningen.
- Op integrale wijze de verschillende uit te voeren onderdelen in het kader van de Wmo in samenhang beoordelen om te zien welke kostenbesparingen mogelijk zijn.
- Bij de inbedding van de Wmo in de programmabegroting 2008 en verder onder andere een egalisatiefonds oprichten voor het opvangen van eerste tekorten. Hiervoor kan de huidige reserve Wvg worden ingezet. Dit "stuwmeer" Wvg bedroeg op 31 december 2004 € 710.504,- en op 31 december 2005 € 786.002,-.

Uitvoeringskosten (apparaatskosten)

In tegenstelling tot het budget voor (huishoudelijke) hulp is het budget voor uitvoeringskosten niet op basis van historie vastgesteld. Hierop is direct al het verdeel model van Cebeon toegepast. Dit leidt tot een uitvoeringsbudget voor de gemeente Noordenveld van € 134.550.

Uit onderzoek in Drents verband is gebleken dat het gemeentemodel wat betreft de uitvoering het meest voordelig is. Dit betekent dat zoveel mogelijk aanvragen door de gemeente worden afgehandeld en slechts de complexe aanvragen worden uitbesteed.

Uitgaande van dit gemeentemodel is de verwachting dat in de uitvoering ingaande het jaar 2007 tenminste een tekort zal optreden van € 150.000. Hierbij is uitgegaan van de landelijke standaard-tarieven voor indicatiestelling door het CIZ, en is uitgegaan van aantallen indicaties in het jaar 2004. Dit is een schatting die met veel onzekerheden gepaard gaat, zoals:

- onduidelijk is nog welke afspraken met het CIZ gemaakt zullen worden over de geïntegreerde indicatiestelling
- er bestaat nog geen zicht op synergievoordelen: combinatie van Wvg-aanvragen met aanvragen huishoudelijke hulp
- er bestaat nog geen zicht op de tarieven die gevraagd gaan worden voor de complexe advisering
- er bestaat nog geen zicht op een eventuele toename van de info- en adviesfunctie
- er bestaat nog onvoldoende zicht op de benodigde personele bezetting in relatie tot de te verwachten aantallen aanvragen.

Vanwege het grote aantal onzekerheden, is een redelijk betrouwbare onderbouwing van verwachte tekorten in de apparaatskosten ten tijde van de opstelling van deze kadernota nog niet te geven. Daarom wordt voorgesteld bij het opmaken van de gemeentebegroting een risico-paragraaf op te nemen wat betreft de uitvoering van de Wmo.

Invoeringsbudget

Het voorlopige invoeringsbudget voor de gemeente Noordenveld is vastgesteld op € 134.550. Dit is bestemd voor de voorbereiding van de invoering van de Wet.

VI. Communicatie en participatie

Basiskeuze

Het college opdragen inhoud te geven aan de communicatie en participatie met belanghebbende burgers, conform de uitgangspunten van de Wmo

Toelichting

In de Wmo staat benoemd, zoals al eerder aangegeven in deze nota, dat het college van B&W de inwoners van de gemeente Noordenveld en 'in de gemeente een belang hebbende natuurlijke en rechtspersonen' bij de voorbereiding van het beleid betreft op de wijze die is vastgelegd in een verordening op basis van artikel 150 van de Gemeentewet. Daarbij moet het college van B&W ook rekening houden met belangen en behoeften van mensen die dit niet goed kenbaar kunnen maken.

In de wijzigingen op het wetsvoorstel Wmo zijn *nieuwe* procesverplichtingen wat betreft de participatie, de medezeggenschap en het klachtrecht vastgelegd.

In het kort gaat het om de volgende verplichtingen:

- Participatie van inwoners bij de totstandkoming van beleid.
- Beleid formuleren in het meerjarig richtinggevend beleidsplan.
- Verordening voor individuele voorzieningen.
- Een verantwoordingsverplichting door publicaties over prestaties.
- Een jaarlijks te houden klanttevredenheidsonderzoek.
- Beschikkingen moeten worden gemotiveerd.
- Aanbieders van voorzieningen moeten voldoen aan de Wet medezeggenschap cliënten en de Wet klachtrecht zorginstellingen.

Alle Drentse gemeenten onderschrijven de noodzaak van een goede communicatie over de Wmo en de participatie van belanghebbenden bij het beleid. In alle Drentse gemeenten zijn er initiatieven om te komen tot een Wmo-platform, zo ook in Noordenveld. Het Regionaal Patiënten en Consumenten Platform (RPCP) heeft hierin een initiërende rol vervuld. Noordenveld zal een beleid moeten ontwikkelen over de verhouding tussen een eventueel op te richten Wmo-platform (of ander type orgaan) en de bestaande adviesorganen. Dit vormt een aanvulling op dat, wat al is opgenomen over inspraak in de inspraakverordening van de gemeente Noordenveld. Op informele wijze vinden in 2006 al interactieve workshops en overleg plaats over belangrijke onderwerpen zoals het loket en de cliëntondersteuning. Vanaf 2007 is het college van B&W van Noordenveld verplicht om, voordat een voordracht tot besluit wordt voorgelegd aan de gemeenteraad, hierover advies te vragen aan 'de gezamenlijke vertegenwoordigers van representatieve organisaties van de kant van vragers op het gebied van maatschappelijke ondersteuning'. Er zal dus een formeel besluit genomen moeten worden over de wijze van participatie bij de Wmo. Om zo spoedig mogelijk te kunnen komen tot duidelijkheid over de wijze van participatie, zijn de voorbereidingen voor formalisering van de participatie reeds gestart. .

VII. Samenvatting van alle strategische uitgangspunten en basiskeuzes

Deze paragraaf geeft de in het voorgaande genoemde basiskeuzes weer en bevat daarmee een samenvatting van deze nota.

1. Gefaseerde overgang Wmo in 2006 gevolgd door vernieuwende aanpak in beleidsplan Wmo in het voorjaar 2007
2. Verzorgende overheid en eigen verantwoordelijkheid.
3. Het jaar 2007 aanmerken als een overgangsjaar met als uitgangspunt het behoud van de huidige voorzieningen. Op basis van verkregen inzichten in de loop van dat jaar beoordelen of herziening van het voorzieningenniveau in relatie tot de beschikbare financiële middelen mogelijk en noodzakelijk is.
4. Zelf doen en uitbesteden.
5. Bij de uitvoering van de Wmo eerst de organisatie van de wettelijke verplichtingen goed uitvoeren en pas daarna kijken naar doorontwikkeling van activiteiten zoals de loketfunctie.
6. Regionaal samenwerken en lokaal beleid onder het motto 'lokaal wat kan, regionaal wat beter kan en provinciaal wat nodig is.'
7. Basiskeuzes loket in Noordenveld:

Breedte loket

Alleen voldoen aan wettelijke verplichtingen.

In tweede fase uitbouw naar andere onderwerpen en doelgroepen bezien.

Diepte loket

Aansluiten bij werkwijze huidig centraal Wvg-loket.

Toegang geven tot wettelijke Wmo-voorzieningen (Wvg en huishoudelijke hulp).

Taken: geven van informatie en advies.

Direct zelf afhandelen van eenvoudige aanspraken Wmo en AWBZ.

Complexe aanvragen uitbesteden.

Omvang cliëntondersteuning

Een vorm van (lichte) cliëntondersteuning door loketmedewerker.

Ondersteund door automatisering.

Minimaal mogelijkheid tot doorverwijzing beschikbaar.

Toegankelijkheid

In ieder geval 1 centraal loket in gemeentehuis.

Operationeel uiterlijk 1 januari 2007.

Openingstijd aansluitend bij openingstijden gemeentelijke loketten.

Telefonisch bereikbaar tijdens kantooruren.

Digitaal 24 uur per dag bereikbaar.

Onafhankelijk en objectief

Beheer loket door gemeente Noordenveld.

Klantvriendelijk en efficiënt

Aansluiting bij huidige werkwijze Wvg-loket.

Automatisering zo klantvriendelijk en laagdrempelig mogelijk.

Waar mogelijk verbeteringen aanbrengen in automatisering.

Opdracht aan college

De gemeenteraad gaat akkoord om het loket uit te werken volgens bovenstaande uitgangspunten en geeft opdracht aan het college om

het loket in fysieke, personele, organisatorische, juridische en financiële zin uit te werken.

8. De wettelijke verplichtingen per 1 januari 2007 uitvoeren op basis van bestaande werkwijzen en uitgangspunten, als overgangsmaatregel naar een beleidsverbetering van de binnen de door het rijk aangegeven kwaliteitseisen. Het college opdracht geven de wettelijke verplichtingen uit te werken.
9. Bij het aanbieden van individuele voorzieningen wordt de indicatiestelling zo eenvoudig mogelijk, onafhankelijk en integraal uitgevoerd. Eenvoudige hulpvragen voor **zowel Wmo als AWBZ** worden in het Wmo-loket geïndiceerd. Voor de indicatiestelling van complexe hulpvragen wordt gekozen voor een externe organisatie. Het college opdracht geven om binnen de gestelde randvoorwaarden de indicatiestelling te organiseren.
10. Bij de inkoop en aanbesteding van huishoudelijke hulp zoveel mogelijk in Drents verband samenwerken om een zo scherp mogelijk adequaat contract te realiseren zodat op 1 januari 20078 een keuze voor cliënten beschikbaar is. Het college opdracht geven de inkoop en aanbesteding huishoudelijke hulp uit te werken met de mogelijkheid van lokale inkleuring.
11. Op korte termijn de lopende projecten in het kader van de vier subsidieregelingen in beeld brengen. Financiële risico's uitsluiten en de beleidsontwikkeling van deze regelingen meenemen in de brede aanpak Wmo en opnemen in het meerjarig beleidsplan Wmo. Het collegeopdracht geven tot nadere uitwerking binnen het beschikbare budget en de regelingen.
12. De te verwachten uitgaven voortvloeiend uit de uitvoering van de Wmo opnemen in de gemeentelijke begrotingscyclus en de financiële risico's opnemen in de risicoparagraaf van de gemeentebegroting. De huidige Wvg-reserve aanmerken als egalisatiefonds voor het opvangen van eventuele tekorten.
13. Het college opdragen inhoud te geven aan de communicatie en participatie met belanghebbende burgers, conform de uitgangspunten van de Wmo.

Bijlage 1: raming van de kosten voor de inrichting van een loket

- De kosten voor 1 fte voor een loketmedewerker (MBO-niveau) bedragen € 69.000.
Bij openstelling van 2 decentrale loketten voor 5 halve dagen per week, is 1,5 fte nodig (rekening houdend met vervanging bij ziekte en verlof). Kosten daarvan $1,5 \times € 69.000 = € 103.500$.
- Huisvestingskosten voor minimaal 50 vierkante meter. Kosten zijn helemaal afhankelijk van het gebouw, waar loket wordt gevestigd.
- Eenmalige inrichtingskosten zoals balie, apparatuur en meubilair bedragen indicatief 25.000,--.
- Automatiseringsaspecten zoals koppeling aan de gemeentelijke basisadministratie, de inkomensinformatie, Wvg-registratie, Wmo-registratie, het financieel systeem en een sociale kaart. Kosten zijn op dit moment niet aan te geven.

Bijlage 2: informatie over de Wvg en huishoudelijke hulp

Aantal aanvragen en kosten Wvg Noordenveld

In artikel 2 van de Wet voorzieningen gehandicapten is voor gemeenten de plicht opgenomen om zorg te dragen voor de verlening van woonvoorzieningen, vervoersvoorzieningen en rolstoelen ten behoeve van de deelname aan het maatschappelijk verkeer van in de gemeente Noordenveld woonachtige gehandicapten.

Type aanvraag Wvg	Aanvragen 2004	Aanvragen 2005
Vervoersvoorziening	240	597
Rolstoel	143	153
Woningaanpassing	261	281
Totaal	644	1031
toekenningen	513	615

Type kosten Wvg	2004	2005
Voorzieningen	1.685.128	1.460.445
Totale personele lasten	188.500	233.024
Totaal uitgaven	1.873.628	1.693.469
Vergoeding Rijk	1.826.688	1.762.672
Eigen bijdrage	11.842	9.600
Tekort/overschot	- 35.138	+ 78.803

Voorwaarden bij huidige Wvg

- Bij het vaststellen van de eigen bijdrage is het toetsinkomen tweemaal het norm-inkomen.
- Bij de vervoersvoorzieningen geldt dat boven het toetsinkomen geen recht is, behalve de mogelijkheid voor het kopen van een pasje en de eigen bijdrage auto-aanpassingen.
- Voor woningaanpassingen geldt: boven het toetsinkomen 25% zelf betalen.
- Voor de woonvoorzieningen van niet-bouwkundige of woontechnische aard wordt met behulp van draagkracht een eigen bijdrage vastgesteld.

Er wordt gewerkt met een verordening en een verstrekkingenboek. Voor de uitvoering zijn contracten afgesloten met een indicerende instelling (Argonaut), een leverancier van hulpmiddelen (Schreuder), een aanbieder van vervoer (Nuis/Roelfsema), een trapliften-leverancier (Otolift) en één van de woningbouwcoöperaties in Noordenveld (Woonborg). Er wordt jaarlijks ongeveer 200 uur advies opgevraagd bij een arts en ongeveer 150 uur bij de ergonomisch adviseur. Er is een intergemeentelijk Samenwerkingsverband waarbij een aantal zaken, zoals aanbesteding en overleg met externen, deels gezamenlijk wordt uitgevoerd.

Cijfers huishoudelijke hulp in Noordenveld

De zorg die wordt geboden in het kader van maatschappelijke ondersteuning is de hulp bij het huishouden oftewel de huishoudelijke verzorging uit de AWBZ. Alphahulp is hulp voor licht huishoudelijke werk: stofzuigen, stoffen, toilet en douche schoonmaken, vloeren en houtwerk doen, was verzorgen, deuren afnemen et cetera. Er worden geen opleidingseisen gesteld en daarom betreft het goedkope krachten. HHV is huishoudelijke verzorging en betreft een duurdere vorm van hulp. Op verzoek van de VNG wordt vanaf heden gesproken van huishoudelijke *hulp* als het gaat om de verstrekking in het kader van de Wmo vanaf 1 januari 2007. Tabel 1 geeft inzicht in de verdeling van de indicaties over de verschillende soorten hulp.

Tabel 2 geeft inzicht in de verdeling van de verleende zorg over de verschillende zorgaanbieders. Waar tabel 1 informatie geeft over het jaar 2004, betreft tabel 2 het jaar 2005. De tabellen zijn beiden bedoeld om een indicatie te geven. Er is nog onvoldoende betrouwbare informatie beschikbaar om logisch samenhangende conclusies te kunnen trekken.

Tabel 1 Indicaties huishoudelijke verzorging 2004

X 1000	Aantal	Per 1000 65+
HHV-Alpha hulp in uren	5800	1,1
HHV-overig in uren	93300	17,4
HHV totaal in uren	99100	18,5
HHV-totaal in personen	953	178
Aantal PGB-houders	74	14

Tabel 2 Aanbieders huishoudelijk verzorging in 2005 en hun zorguren (CAK,2006)

Zorgaanbieder	Aantal personen	Aantal zorguren	Aandeel in totaal zorguren
St. de Thuiszorg Icare	690	69.976	60%
St. Tz Diensten Centrale	131	21.042	18%
St. Samenzorg Diensten	188	22.185	19%
Interzorg Noord Nederland	19	985	1%
De Hullen	1	47	0%
De Wiekslag	11	607	1%
Thuiszorg Groningen	2	57	0%
Leger des Heils	1	61	0%
ZorgBedrijf Nederland	4	222	0%
Privazorg B.V.	8	1.654	1%
Amant wonen	1	0	0%
Ina Koning verzorging	5	289	0%
De Nieuwe Zorg Thuis	3	32	0%
Totaal	988	117.129	100%

Uit tabel 2 blijkt dat de belangrijkste aanbieder binnen de gemeente Noordenveld voor huishoudelijke verzorging Stichting de Thuiszorg Icare is. Haar aandeel in deze tak van zorg in de gemeente is 60% van het totaal aantal zorguren in 2005. Echter valt ook Stichting Thuiszorg Diensten Centrale onder haar verantwoordelijkheid. Daarmee wordt haar aandeel in de gemeente Noordenveld 78% van het totaal aantal zorguren.

Wat er overblijft aan zorguren wordt vooral gedaan door Stichting Samenzorg, met 188 cliënten en een aandeel van 19%. De kruimels worden verdeeld tussen tien andere aanbieders. Dit zijn kleine aanbieders, verzorgingstehuizen die deze taak eraanast oppakken of instellingen die meer gericht zijn op een andere regio.

Bij deze tabel is het niet zo dat het totaal aantal personen dat gebruikt maakt van huishoudelijke verzorging een optelsom van de cijfers per zorgaanbieder is. Het kan namelijk voorkomen dat een klant in één jaar van meerdere aanbieders zorg heeft gekregen, deze zijn dan dubbel geteld. Het totaal van 988 is wel het aantal unieke personen dat gebruikt heeft gemaakt van hulp bij het huishouden. Het dus verstandiger om te kijken naar het aantal uren omdat dit de kosten van de huishoudelijke verzorging het meeste beïnvloedt.