

Handhavingsprogramma 2010-2011

# **Gemeente Noordenveld**

**Handhavingsprogramma 2010-2011**

## **HANDHAVINGSPROGRAMMA 2010- 2011**

Vastgesteld door het College van Burgemeester en Wethouders d.d.  
Documentnummer: A09.03076

## INHOUD

<b>1</b>	<b>Voorwoord</b> .....	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>Inleiding</b> .....	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>Conclusie</b> .....	<b>8</b>
3.1	Inzet uren vakgroep Handhaving.....	8
3.2	Inzet fte's 2010-2011.....	9
<b>4</b>	<b>Handhavingsprogramma</b> .....	<b>10</b>
4.1	Personele capaciteit.....	10
4.2	Financiën en technische hulpmiddelen.....	10
4.3	De handhavingsregistratie.....	10
<b>5</b>	<b>Prioriteiten op basis van de risicoanalyse</b> .....	<b>11</b>
5.1	Inleiding.....	11
5.2	Overzicht handhavingstaken met een zeer hoge tot hoge prioriteit.....	11
5.3	Uitwerking Handhavingstaken met een zeer hoge prioriteit.....	12
5.4	Uitwerking handhavingstaken met een hoge prioriteit.....	14
5.5	Overzicht handhavingstaken met een gemiddelde prioriteit.....	15
5.6	Inzet handhaving.....	16
5.7	Overzicht handhavingstaken met een lage prioriteit.....	17
5.8	Inzet handhaving.....	18
<b>6</b>	<b>Prioriteiten voor 2010- 2011</b> .....	<b>19</b>
6.1	Bevorderen van het brandveilig gebruik van bouwwerken.....	19
6.2	Inrichtingen in het kader van de Wet milieubeheer.....	20
6.3	Intensiveren van de bouwcontroles tijdens de bouw.....	20
6.4	Intensiveren van de handhaving van de Wet bodembescherming.....	21
6.5	Intensiveren van handhaving van de gebruiksvoorschriften van de bestemmingsplannen.....	21
6.6	Het tegengaan van permanente bewoning van recreatiebungalows.....	21
6.7	Het evalueren en aanpassen van het handhavingsbeleid.....	22
<b>7</b>	<b>Handhaving Algemeen</b> .....	<b>23</b>
7.1	Handhaving.....	23
7.2	Monitoring.....	24
7.3	Handhavingsbeleid.....	25
7.4	Handhavingsprogramma.....	26
7.5	Handhavingsjaarverslag.....	27
<b>8</b>	<b>Handhaving milieu</b> .....	<b>28</b>
8.1	Omgevingsvergunning (milieu) / handhaving.....	28
8.2	Controles Wet milieubeheer.....	29
8.3	Klachtenbehandeling.....	32
8.4	Handhaving geluid.....	33
8.5	Handhaving Wet bodembescherming.....	34
8.6	Handhaving Afvalstoffenplan Noordenveld.....	36
8.7	Bestuursovereenkomst Handhaving Samenwerking.....	38
<b>9</b>	<b>Handhaving omgevingsvergunning (brandveiligheid)</b> .....	<b>39</b>
<b>10</b>	<b>Handhaving APV en Bijzondere Wetten</b> .....	<b>41</b>
10.1	Controle naleving vergunningen.....	41
10.2	Klachtenbehandeling.....	43
10.3	Controle bijzondere wetten.....	44

## Handhavingsprogramma 2010-2011

<b>11</b>	<b>Handhaving Ruimtelijke Ordening</b> .....	<b>45</b>
<b>12</b>	<b>Handhaving bouwregelgeving</b> .....	<b>46</b>
<b>13</b>	<b>Communicatieparagraaf</b> .....	<b>49</b>
13.1	Inleiding.....	49
13.2	Handhavingscommunicatie.....	49
13.3	Artikelen De Krant en buurtverenigingsbladen.....	50
13.4	Website.....	50
<b>COLOFON</b> .....		<b>51</b>
<b>Bijlagen</b> .....		<b>52</b>

### 1 Voorwoord

De invoering van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) betekent onder andere dat de gemeente Noordenveld als professionele handhavingsorganisatie ten aanzien van de uitvoering van de handhaving van de Wabo dient te voldoen aan de "kwaliteitscriteria" zoals deze al gelden voor de milieuhandhaving. De kwaliteitscriteria uit de Wabo worden formeel juridisch uitgewerkt in het "Besluit omgevingsrecht" (Bor) en de "Ministeriële regeling omgevingsrecht" (Mor).

In beide besluiten zijn criteria opgenomen die een minimaal gewenst uitvoeringsniveau aangeven voor de gemeentelijke handhaving. Een van de kwaliteitscriteria is het hebben van een, op basis van het handhavingsbeleid, door het College vastgesteld handhavingsprogramma.

#### Regionale uitvoeringsdiensten

In het licht van de professionalisering van de uitvoering van het omgevingsrecht, is er de snelle ontwikkeling van de Regionale uitvoeringsdiensten (RUD) en is in samenhang hiermee is in opdracht van het Ministerie van VROM een set van kwaliteitscriteria opgesteld. Het doel van deze criteria is het vaststellen of een organisatie in staat moet worden geacht de kwaliteit van de uitvoering van deze taken voldoende te borgen. De kwaliteitscriteria bestaan uit drie onderdelen, te weten:

- de kritieke massa van de organisatie
- het borgen van het uitvoeringsproces
- inhoudelijke eisen aan dit uitvoeringsproces.

Indien een gemeente niet aan bovenstaande eisen kan voldoen dan gaat de uitvoering van de Wabo taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) over naar de RUD. Het is afwachten op welke wijze de ontwikkeling van de RUD's gaat verlopen.

#### Handhavingsbeleid

Op 18 november 2008 en 18 december 2008 is het handhavingsbeleid van de gemeente Noordenveld in de beleidsnotitie "Ruimtelijk Integraal handhavingsbeleid gemeente Noordenveld 2009-2012 (RIH) vastgelegd en door respectievelijk het College en de Raad vastgesteld. "Het RIH " heeft het in 2003 door de Raad vastgestelde "Handhavingsplan Fysieke Leefomgeving 2003-2006" vervangen en is eveneens toegespitst op de fysieke leefomgeving. Het is een integrale beleidsnotitie en richt zich op de volgende taakvelden:

- APV en Bijzondere Wetten
- Bouw- en Woningtoezicht
- Ruimtelijke Ordening
- Milieu
- Brandweerborging

In "het RIH" is de gemeentelijke visie op handhaving binnen de gemeente Noordenveld omschreven en zijn de verschillende gemeentelijke handhavingstaken ten aanzien van de fysieke omgeving met behulp van de risicomatrix<sup>1</sup> geprioriteerd. Het onderliggende handhavingsprogramma 2010- 2011 is gebaseerd op het "RIH" en houdt rekening met de komst van de WABO.

Verschiedende vergunningstelsels zullen worden meegenomen in de omgevingsvergunning waaronder de aanlegvergunning, de sloopvergunning, de bouwvergunning, de gebruikvergunning, indirecte lozingen, de monumentenvergunning, de uitwegvergunning, de kapvergunning, de reclamevergunning, de ontheffingen m.b.t. bestemmingsplan. Na de invoering van de WABO wordt niet meer gesproken van bovenstaande vergunningen maar van een omgevingsvergunning. Deze kan enkelvoudig (bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouw) zijn of meervoudig (bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouw, milieu en kap). Vanaf de inwerkingtreding van de WABO zullen de in dit plan genoemde vergunningen die onder de WABO vallen omgevingsvergunning worden genoemd.

---

<sup>1</sup> Zie RIH en bijlage 1

### 2 Inleiding

In het onderhavige handhavingsprogramma 2010- 2011 worden de taken weergegeven welke in 2010 en 2011 door de vakgroep Handhaving zullen worden uitgevoerd. Het betreft de wettelijke taken en de taken die in het kader van het handhavingsbeleid dienen te worden uitgevoerd.

Op basis van “het RIH” zijn in het onderliggende handhavingsprogramma 2010-2011 de handhavingsprioriteiten vastgelegd en nader uitgewerkt. Op basis van deze prioriteiten en overige verplichtingen (wetgeving en bestuursovereenkomsten) is de gemeentelijke handhavingsinspanning uitgewerkt in de vorm van een activiteitenoverzicht. Dat gebeurt enerzijds aan de hand van landelijke thema's, gebiedsgericht, of aan de hand van een bedrijfsprofiel en vooraf vastgestelde controlefrequenties, zoals bij de milieucontroles veelal het geval is. Anderzijds worden voor sommige controles de aantallen op basis van ervaringsgegevens ingeschat. Dat laatste is onder meer het geval bij de bouwcontroles en de controles naar aanleiding van klachten. Het aantal aanvragen voor een bouwvergunning, het aantal vergunningvrije bouwwerkzaamheden of het aantal klachten kan immers vooraf niet met zekerheid worden vastgelegd.

Bij het uitwerken van de gemeentelijke handhavingsinspanning in de vorm van een activiteitenoverzicht is niet alleen de kwantiteit (de controlefrequenties) maar ook de kwaliteit van de controles ( wat moet er tijdens een controle minimaal worden meegenomen) relevant. Daarom is in het onderhavige handhavingsprogramma per handhavingsgebied vastgelegd op welke aspecten gecontroleerd moet worden. Hoe deze controles dienen te worden uitgevoerd, is vastgelegd in de procedures en werkprotocollen van de vakgroep Handhaving en in Corsa. Tevens is er per handhavingsgebied een planning voor de benodigde personele middelen gemaakt en worden eventuele knelpunten inzichtelijk gemaakt.

De benodigde personele middelen zijn geraamd op basis van kengetallen die verkregen zijn uit de monitoringsgegevens van 2007- 2008. Op basis van de vastgelegde prioriteiten en de ontwikkelde kengetallen is bekeken hoeveel fte's de vakgroep Handhaving nodig heeft om aan het onderliggende handhavingsprogramma te kunnen voldoen.

De gehanteerde kengetallen blijven in ontwikkeling en kunnen op basis van de monitoringsgegevens van meerdere jaren nog naar boven of beneden worden bijgesteld. In dat kader zal een goede monitoring van de handhavingsactiviteiten en prestaties na verloop van tijd inzicht geven in de benodigde handhavingscapaciteit voor handhaving op een adequaat niveau.

Een goede programmering van de handhaving heeft verschillende voordelen. Het programma geeft inzicht in de benodigde handhavingscapaciteit. Het stelt handhavers voorts in staat efficiënter te werken door verschillende handhavingsaspecten in één controle te bundelen. Verder kunnen controles zoveel mogelijk gebieds-, thema- dan wel doelgroepgericht worden georganiseerd. Ook dat biedt efficiencyvoordelen.

De uitvoering van het handhavingsprogramma zal jaarlijks worden geëvalueerd en verantwoord in een jaarverslag.

Voor de opzet van dit handhavingsprogramma is uit het oogpunt van efficiency aangesloten bij de begroting. In het kader van het afdelingsplan wordt gewerkt met formats waarin de producten worden omschreven. Bij de verschillende formats zal daar waar nodig een toelichting worden gegeven op de vermelde producten.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 3 Conclusie

#### 3.1 Inzet uren vakgroep Handhaving

In onderstaand schema is de inzet van de beschikbare uren van de vakgroep Handhaving per beheersproduct uitgewerkt voor de jaren 2010- 2011.

Beheersproduct	BCF	Mensuren 2010-2011	Kosten mensuren (€ 61,- p.u.)
Handhaving algemeen	Algemeen Monitoring Handhavingsbeleid Handhavingsprogramma Handhavingsjaarverslag	412 200 250 200 300	€ 25.132,- € 12.200,- € 15.250,- € 12.200,- € 18.300,-
<b>Totaal</b>		<b>1362</b>	<b>€ 83.082,-</b>
Handhaving Milieu	Handhaving omgevingsvergunning (milieu) Controles omgevingsvergunning (milieu) Klachtenbehandeling Handhaving Wet geluidhinder Handhaving Wet bodembescherming Handhaving Afvalstoffenplan Bestuursovereenkomst Handhavingssamenwerking	100 4270 330 150 300 150 100	€ 6.100,- € 260.470,- € 20.130,- € 9.150,- € 18.300,- € 9150,- € 6.100,-
<b>Totaal</b>		<b>5400</b>	<b>€ 329.400,-</b>
Handhaving gebruiksvergunningen	Brandpreventie omgevingsvergunning (brandveiligheid)	3490	€ 212.890,-
<b>Totaal</b>		<b>3490</b>	<b>€212.890,-</b>
Handhaving APV en bijzondere wetten	Controle naleving vergunningen Klachtenbehandeling Controle bijzondere wetten	750 800 100	€ 45.750,- € 48.800,- € 6.100,-
<b>Totaal</b>		<b>1650</b>	<b>€100.650,-</b>
Handhaving Ruimtelijke Ordering	Handhaving ruimtelijke regelgeving	3550	€ 213.000,-
<b>Totaal</b>		<b>3550</b>	<b>€ 216.550,-</b>
Handhaving Bouwregelingen	Handhaving Bouwregelingen	11.709	€ 714.225,-
<b>Totaal</b>		<b>11.709</b>	<b>€ 714.225,-</b>
Communicatie	Handhavingscommunicatie	50	€ 3050,-
<b>Totaal</b>		<b>50</b>	<b>€ 3050,-</b>
<b>Totaal</b>	<b>Benodigde uren</b>	<b>27,211</b>	<b>€1.659.847,-</b>
	<b>Beschikbare uren</b>	<b>25.750</b>	
	<b>Uren voor overige zaken</b>	<b>- 1461</b>	

## **Handhavingsprogramma 2010-2011**

Bij het opstellen van dit handhavingsprogramma is ervan uitgegaan dat de vacature toezichthouder bouw in 2010 zal worden ingevuld. Indien er voor wordt gekozen om deze vacature niet in te vullen zullen de ambities voor 2010- 2011 moeten worden bijgesteld.

Op basis van de vastgelegde prioriteiten en de ontwikkelde kengetallen is bekeken hoeveel fte's de vakgroep Handhaving nodig heeft om aan het onderliggende handhavingsprogramma te kunnen voldoen.

De gehanteerde kengetallen zijn echter nog in ontwikkeling en kunnen op basis van de monitoringsgegevens van meerdere jaren nog naar boven of beneden worden bijgesteld. In dat kader zal een goede monitoring van de handhavingsactiviteiten en prestaties na verloop van tijd inzicht geven in de benodigde handhavingscapaciteit voor handhaving op een adequaat niveau.

### **3.2 Inzet fte's 2010-2011**

Bij het opstellen van het handhavingsprogramma en het daarin gestelde ambitieniveau is ervan uitgegaan dat de vakgroep Handhaving kan beschikken over 9,2 fte. Met deze formatie kan de vakgroep het in het programma opgenomen ambitieniveau niet behalen. Uit het urenoverzicht blijkt dat de vakgroep Handhaving 1461 uren te weinig beschikbaar heeft om de handhavingstaak conform ambitieniveau adequaat te kunnen uitvoeren. Bij de bepaling van het aantal uren ten aanzien van het toezicht op de bouwvergunningen is uit gegaan van de kengetallen van de vereniging Bouw- en Woningtoezicht. Deze uren zijn, naar de mening van de toezichthouders bouw, erg hoog ingeschat. Echter zijn dit de enige kengetallen die wij beschikbaar hebben en aldus hebben we deze uren als uitgangspunt genomen. De verwachting is dat er in de praktijk minder uren zullen worden besteed aan de buitencontroles. Tevens zal er door de vakgroep Handhaving worden bezien welke werkwijze het meest efficiënt en effectief is. Wij gaan er dan ook vanuit dat met een beschikbare capaciteit van 9,2 fte het onderliggende handhavingsprogramma kan worden uitgevoerd.

Indien er voor wordt gekozen om de openstaande vacature in 2010 niet in te vullen zullen de ambities voor 2010- 2011 wel moeten worden bijgesteld.

Het aantal formatieplaatsen is onder andere afhankelijk van het ambitieniveau van het gemeentebestuur, de prioriteitstelling en de planning van de handhaving voor de komende jaren. Tevens zal de gemeente op basis van de monitoringsgegevens van een aantal jaren informatie krijgen over de benodigde capaciteit.

Naar verwachting zal de vakgroep Handhaving nog meer taken krijgen en zal het zwaartepunt van de werkzaamheden verschuiven van vergunningverlening naar handhaving. In de loop van 2010 zal er meer bekend zijn over de consequenties van de gewijzigde wet- en regelgeving voor de vakgroep Handhaving en zal gekeken worden hoeveel capaciteit de vakgroep Handhaving nodig heeft om op een adequaat niveau te kunnen handhaven. Tevens speelt de ontwikkeling van de regionale uitvoeringsdiensten en het kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria hierin een belangrijke rol.

## 4 Handhavingsprogramma

### 4.1 Personele capaciteit

Handhavingscapaciteit	Fte	Uren
Toezichthoudend medewerker BWT (buitendienst)	1	1400
Toezichthoudend medewerker BWT (buitendienst)	1	1400
Toezichthoudend medewerker BWT (buitendienst)	1	1400
Toezichthoudend medewerker Milieu (buitendienst)	1	1400
Toezichthoudend medewerker Milieu (buitendienst)	1	1400
Toezichthoudend medewerker (buitendienst)	1	1400
Toezichthoudend medewerker (buitendienst)	0,65	900
Juridisch medewerker	1	1400
Juridisch medewerker	0,55	775
Senior medewerker handhaving	1	1400
Aantal beschikbare fte's per jaar	9,2	12.875
<b>Totaal aantal uren 2010- 2011</b>		<b>25.750</b>

### 4.2 Financiën en technische hulpmiddelen

Om te kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria zoals in het "RIH" is aangegeven zal de Raad structureel geld beschikbaar moeten stellen voor de handhaving. Ook het inspectierapport VROM spreekt op dat punt duidelijke taal. In de begroting zijn dan ook structureel middelen uitgetrokken voor handhaving.

Naast deze financiële middelen moet er ook geld beschikbaar worden gesteld voor het aanschaffen, onderhouden en of vervangen van de benodigde technische hulpmiddelen, zoals PDA's, werkkleding, verrekijkers, geluidsmeters, digitale camera's, mobiele telefoons, dienstauto's et cetera. Deze technische hulpmiddelen vormen een noodzaak voor een efficiënte uitvoering van het handhavingsprogramma.

### 4.3 De handhavingsregistratie

Met betrekking tot de registratie van de handhavingszaken is de vakgroep Handhaving vanaf februari 2005 gebruik gaan maken van een geautomatiseerd systeem, namelijk Corsa-case. Elke strijdige situatie, op het gebied van Milieu, Ruimtelijke Ordening, Bouwen, APV en bijzondere wetten, Recreatie en toerisme, waartegen wordt gehandhaafd, wordt in dat systeem geregistreerd. Doordat de registratie plaatsvindt op het netwerk van de gemeente kan iedere werknemer op de hoogte zijn tegen welke situaties wordt gehandhaafd, wie de behandelend ambtenaar is, hoever de handhavingsprocedure is gevorderd en of de handhavingsprocedure al dan niet is afgehandeld.

## 5 Prioriteiten op basis van de risicoanalyse

### 5.1 Inleiding

Handhaving heeft als primair doel de kwaliteit, veiligheid en leefbaarheid van de bebouwde en onbebouwde ruimte te beschermen. Omdat het niet mogelijk is om alle wet- en regelgeving met betrekking tot de fysieke leefomgeving even adequaat en effectief te handhaven, is het noodzakelijk om prioriteit te geven aan de bescherming van de voor Noordenveld belangrijke gebieden en onderwerpen. Met dit integrale uitvoeringsprogramma wordt beoogd te bepalen waarop de inzet zich de komende twee jaar gaat richten.

Voor een duidelijke richting in de aanpak is het noodzakelijk dat het bestuur prioriteiten stelt. Zo zal regelgeving met een hoge prioriteit met een grotere frequentie en intensiteit gecontroleerd worden. Voor andere regelgeving is het mogelijk om steekproefsgewijs controles uit te voeren en controles op basis van klachten te organiseren.

In het "RIH" heeft het bestuur de handhavingstaken middels de risicomatrix geprioriteerd en vastgesteld. Voor een toelichting van de risicomatrix wordt verwezen naar het RIH.

Onderstaand is een overzicht gegeven van de prioritering van de handhavingstaken in het RIH. De prioriteitenstelling wil zeggen dat we overall aandacht aan besteden alleen met een verschillende handhavingsinzet.

### 5.2 Overzicht handhavingstaken met een zeer hoge tot hoge prioriteit

Handhavingstaken											
Prioriteit 1	Fys	Kwa	finec	nat	gez	ima	G.n.e.	Kans	risico	Rk	Prio.
Bestemmingsplan gebruiksvoorschriften	5	5	4	4	4	5	4,5	4	18,0	Groot	1
Omgevingsvergunning (milieu) (excl. Bevi, IPPC)	4	5	4	5	4	4	4,3	4	17,3	Groot	1
Wet bodembescherming	3	4	5	4	4	4	4,0	4	16,0	Groot	1
Omgevingsvergunning (reguliere bouw)	5	4	3	2	4	5	3,8	5	19,2	Groot	1
Omgevingsvergunning (brandveiligheid)	5	4	5	1	3	5	3,8	5	19,2	Groot	1
Prioriteit 2	Fys	Kwa	finec	nat	gez	ima	G.n.e.	Kans	risico	Rk	Prio.
Omgevingsvergunning (milieu IPPC bedrijven)	5	5	5	5	5	5	5,0	3	15,0	Groot	2
Omgevingsvergunning (Melding Type B)	3	4	4	3	4	3	3,5	4	14,0	Groot	2
Omgevingsvergunning (milieu, Bevi bedrijven)	5	5	5	3	5	5	4,7	3	14,0	Groot	2
Omgevingsvergunning (milieu, LPG stations)	5	5	5	3	5	5	4,7	3	14,0	Groot	2
Omgevingsvergunning (sloop asbest)	5	3	3	2	4	4	3,5	4	14,0	Groot	2
Wet verontreiniging oppervlakte water (waterwet)	5	4	4	5	5	4	4,5	2	9,0	GM	2
Bouwbesluit	5	3	3	1	4	4	3,3	4	13,3	Groot	2

## Handhavingsprogramma 2010-2011

Onderstaand wordt de handhavinginszets van de vakgroep Handhaving conform het RIH aangegeven. Voor meer informatie wordt verwezen naar het RIH.

Prioriteit	Methode
<b>Prioriteit 1 Zeer hoog</b>	<b>Toezicht:</b> Actief zoeken naar en nasporen van elke indicatie van illegale activiteiten; in kaart brengen en houden van legale activiteiten, door waarneming ter plaatse en bureaucontrole. <b>Handhaving:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elk bekend geworden overtreding wordt volgens stappenplan gehandhaafd.</li><li>• Een verbeurde dwangsom wordt altijd geïnd.</li></ul>
<b>Prioriteit 2 Hoog</b>	<b>Toezicht:</b> Actief zoeken naar en opsporen van illegale activiteiten, in kaart brengen en houden van legale activiteiten, door waarneming ter plaatse en bureaucontrole. <b>Handhaving:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Handhaving in projectvorm en steekproefsgewijs volgens stappenplan zoals omschreven in de door het College vastgestelde protocollen, met dien verstande dat de situaties met grote veiligheidsrisico's prioriteit krijgen.</li><li>• Een verbeurde dwangsom wordt altijd geïnd.</li></ul>

### 5.3 Uitwerking Handhavingstaken met een zeer hoge prioriteit

Op grond van de risicoanalyse hebben de volgende handhavingstaken in het RIH een **zeer hoge prioriteit** hebben gekregen.

#### Bestemmingsplan gebruiksvoorschriften

De gebruiksvoorschriften in een bestemmingsplan bepalen op welke wijze gebieden binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Noordenveld mogen worden gebruikt. Door voldoende controle op de naleving van de gebruiksvoorschriften in het bestemmingsplan wordt voorkomen dat er ongewenste ruimtelijke ontwikkelingen plaatsvinden in de gemeente Noordenveld waardoor tegenstrijdige belangen met elkaar gaan botsen. Er kan worden gedacht aan de ontwikkeling van bedrijven in een als recreatie bestemd gebied of het bewonen van een pand op een als industriegebied bestemd terrein. Niet iedere strijdigheid met het bestemmingsplan heeft een even groot nadelig effect. De vakgroep Handhaving zal hier bij het uitvoeren van de handhavingstaak rekening mee houden.

#### Omgevingsvergunning (Type C Milieu)

De inrichtingen die worden aangemerkt als **Type C inrichtingen** zijn die waarvoor de milieu vergunningplicht is blijven gelden. Met de komst van de Wabo zal de milieuvergunning overgaan in een "Omgevingsvergunning (ten aanzien van milieu)". In deze inrichtingen vinden activiteiten plaats die veel (negatieve) invloed hebben op het milieu. Alle agrarische bedrijven houden vrijwel geheel de voorschriften uit de specifieke agrarische besluiten of milieuvergunningen, maar worden aangeduid met Type C. Voldoende controle op de naleving van de op deze inrichtingen van toepassing zijnde voorschriften heeft tot doel milieuovertredingen te voorkomen waardoor het milieu in de gemeente Noordenveld ernstig kan worden aangetast.

### **Wet Bodembescherming**

De Wet bodembescherming heeft tot doel om de bodem in de gemeente Noordenveld te beschermen tegen vervuiling. Schone grond moet schone grond blijven is het uitgangspunt van deze wet. Overtreding van de voorschriften leidt vaak tot grote milieuschade en brengt hoge maatschappelijke kosten met zich mee. Aangezien de branche die zich bezig houdt met grondtransporten veel geld kan verdienen met de overtreding van de voorschriften is de kans op regelovertreding groot. Voldoende toezicht en handhaving is noodzakelijk ter voorkoming van de vervuiling van de bodem in de gemeente Noordenveld.

### **Omgevingsvergunning (bouw regulier)**

Op grond van artikel 40 lid 1 van de Woningwet 2007 dient men met de komst van de Wabo een omgevingsvergunning (bouw) aan te vragen indien men gaat bouwen. Het College van Burgemeester en Wethouders dient de omgevingsvergunning (bouw) te verlenen. We kennen de omgevingsvergunning voor lichte bouw en de reguliere bouw. De omgevingsvergunning voor reguliere bouw wordt verleend voor de omvangrijkere bouwwerken. Te denken valt aan een woning, een appartementencomplex of een verzorgingstehuis. Wanneer er niet conform de regels wordt gebouwd kunnen de negatieve gevolgen groot zijn. Denk aan instortende balkons van een appartementencomplex.

### **Omgevingsvergunning (brandveiligheid)**

Op 1 november 2008 is het Gebruiksbesluit van kracht geworden. De voorschriften ten aanzien van het brandveilig gebruik van bouwwerken zijn uit de bouwverordening gehaald en zijn met enkele aanpassingen opgenomen in het landelijk geldende Gebruiksbesluit. Hierdoor gelden voor elk bouwwerk dezelfde voorschriften ten aanzien van het brandveilig gebruik. Ongeveer 80 % van de bouwwerken die onder de bouwverordening gebruiksvergunningplichtig waren zijn nu van rechtswege meldingsplichtig geworden en vallen onder de werking van de algemene voorschriften in het Gebruiksbesluit. Hierdoor komt de druk meer te liggen op toezicht en handhaving. Met de komst van de Wabo zullen de gebruiksvergunningen overgaan in een "omgevingsvergunning" (ten aanzien van brandveiligheid). Voldoende toezicht en handhaving is noodzakelijk ter voorkoming van brandgevaarlijke situaties die kunnen leiden tot een ramp, zoals bijvoorbeeld de cafébrand in Volemdam.

### 5.4 Uitwerking handhavingstaken met een hoge prioriteit

Op grond van de risicoanalyse hebben de volgende handhavingstaken in het RIH een **hoge prioriteit** gekregen.

#### Omgevingsvergunning (IPPC en BEVI inrichtingen)

Onder de Type C inrichtingen vallen ook de Bevi en IPPC inrichtingen. Bevi inrichtingen zijn bedrijven die vallen onder het besluit externe veiligheid zoals LPG stations. Hoewel de negatieve gevolgen bij regelovertreding zeer groot zijn, is de kans hierop met de huidige handhavinginspanning (jaarlijkse controle) gemiddeld. Tevens worden deze inrichtingen gecontroleerd door de eigen branche. Ditzelfde geldt voor de IPPC inrichtingen. In de gemeente Noordenveld zijn dit de grote kippen- en varkenshouderijen. Voldoende toezicht en handhaving is noodzakelijk om fysieke- en milieuschade bij regelovertreding te voorkomen.

#### Omgevingsvergunning (Type B inrichtingen (meldingsplichtig))

De inrichtingen die zijn aangemerkt als Type B inrichtingen zijn die waarvoor geen vergunningplicht (meer) geldt en die geheel onder algemene regels vallen van het Activiteitenbesluit. Voor deze bedrijven is het voldoende om bij oprichting, wijziging of uitbreiding van het bedrijf bij het bevoegd gezag de activiteiten te melden. Er hoeft voor deze inrichtingen geen milieuvergunning meer te worden verleend waardoor de druk op toezicht en handhaving toeneemt. Voldoende toezicht en handhaving is noodzakelijk om milieuschade te voorkomen. De melding zal een indieningsvereiste zijn bij de aanvraag voor een omgevingsvergunning.

#### Omgevingsvergunning (sloop asbest)

Op grond van de bouwverordening dient er een omgevingsvergunning (sloop asbest) te worden aangevraagd en verleend indien een bouwwerk wordt gesloopt waarin asbest is verwerkt. Aangezien het op verkeerde wijze slopen en afvoeren van asbest een groot gevaar kan betekenen voor de volksgezondheid dient er voldoende toezicht en handhaving plaats te vinden op de sloop en afvoer van asbesthoudend materiaal.

#### Waterwet

De Waterwet (treedt in 2010 in werking) vervangt een achttal bestaande wetten voor het waterbeheer in Nederland waaronder de wet verontreiniging oppervlaktewater. De "Waterwet" wordt gezien als de wettelijke vastlegging van het integrale waterbeheer dat in Nederland de afgelopen twintig jaar is opgebouwd. Grondwater, waterkwaliteit en waterkwantiteit zijn nu samen in een wet ondergebracht. Voor burgers en bedrijfsleven is vooral van belang dat er nu één gemeentelijk loket komt voor de watervergunning en de milieuvergunning. Toch houden de verschillende instanties hun eigen verantwoordelijkheid: het Rijk voor rijkswateren, het waterschap voor regionale wateren en waterzuivering, de provincie voor het grondwater en de **gemeente voor indirecte lozingen op de riolering**. De gemeentelijke toezicht en handhavingstaak zal zich voornamelijk hierop richten met als doel de bescherming van de kwaliteit van het water. Met de komst van de WABO wordt de gemeente verantwoordelijk voor de controle van de WVO vergunningen. Een taak die nu nog wordt uitgevoerd door het Waterschap. Het ligt in de verwachting dat de Waterschappen deze controles blijven uitvoeren. De handhaving moet echter worden uitgevoerd door de gemeente. Concrete afspraken tussen de gemeente en het Waterschap Hunze en Aa moeten bestuurlijk nog worden vastgelegd.

#### Bouwbesluit

Gebouwen en bouwwerken dienen te voldoen aan de voorschriften van het Bouwbesluit. De voorschriften die in het Bouwbesluit zijn opgenomen gaan over veiligheid (constructieve veiligheid, gebruiksveiligheid, brandveiligheid, sociale veiligheid en gelijkwaardige veiligheid), gezondheid, bruikbaarheid en energiezuinigheid. Het bouwbesluit regelt kortom de bouwkundige eisen waaraan een gebouw of bouwwerk dient te voldoen. Het toezicht en de handhaving van deze voorschriften dient aldus voldoende te zijn om het instorten van gebouwen en bouwwerken of brandgevaarlijke situaties te voorkomen.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 5.5 Overzicht handhavingstaken met een gemiddelde prioriteit

Prioriteit 3	Fys	Kwa	finec	nat	gez	ima	G.n.e.	Kans	risico	Rk	Prio.
Inzameling afvalstoffen	2	4	3	4	3	3	3,2	4	12,7	GM	3
Het bewaren van houtopstanden	1	4	3	4	1	4	2,8	4	11,3	GM	3
Omgevingsvergunning (sloop)	5	3	3	2	2	2	2,8	4	11,3	GM	3
Bruikbaarheid van de weg	4	3	4	1	1	4	2,8	4	11,3	GM	3
Mestbassins	3	3	2	4	2	2	2,7	4	10,7	GM	3
Hondenoverlast	4	4	2	1	1	3	2,5	4	10,0	GM	3
Omgevingsvergunning (Monument)	1	5	3	1	1	4	2,5	4	10,0	GM	3
Besluit bodemkwaliteit (bouwstoffenbesluit)	2	1	3	3	3	3	2,5	4	10,0	GM	3
Omgevingsvergunning (Aanleg artikel 3.3 onder a Wro)	1	3	2	4	1	4	2,5	4	10,0	GM	3
Welstand	1	5	3	1	1	4	2,5	4	10,0	GM	3
Crossterreinen en gemotoriseerd en ruiterverkeer in natuurgebieden	2	3	2	3	1	3	2,3	4	9,3	GM	3
Permanente bewoning recreatiewoningen	1	3	1	4	1	4	2,3	4	9,3	GM	3
Vergunningsvrij bouwen	4	2	2	1	2	2	2,2	4	8,7	GM	3
Verbod vuur te stoken	1	3	2	3	2	2	2,2	4	8,7	GM	3
Omgevingsvergunning (bouwv)	2	3	2	1	2	3	2,2	4	8,7	GM	3
Reclamevergunning	1	3	1	3	2	2	2,0	4	8,0	GM	3
Parkeerexcessen	1	4	2	1	1	2	1,8	4	7,3	GM	3
Melding Type A	1	1	1	2	2	2	1,5	4	6,0	K	3
Evenementen in een tent of gebouw	5	4	4	1	4	5	3,8	2	7,7	GM	3

### Handhavingsinzet prioriteit 3

<p><b>Prioriteit 3 Gemiddeld</b></p>	<p><b>Toezicht:</b> Structureel steekproefsgewijs controleren.</p> <p><b>Handhaving:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Handhaving in projectvorm en steekproefsgewijs volgens stappenplan zoals omschreven in de door het college vastgestelde protocollen. Omvang van de steekproef hangt af van de beschikbare capaciteit.</li> <li>Een verbeurde dwangsom wordt altijd geïnd.</li> </ul>
--	--

### 5.6 Inzet handhaving

In paragraaf 5.5 is een overzicht gegeven van alle handhavingstaken die in 2010- 2011 een gemiddelde prioriteit hebben gekregen. De handhavingstaken die hoog hebben gescoord op fysieke veiligheid en/ of gezondheid of hoog op de politieke agenda staan, worden in deze paragraaf beschreven.

#### **Permanente bewoning recreatiewoningen**

Op grond van de risicomatrix heeft het toezicht en de handhaving van de permanente bewoning een gemiddelde prioriteit gekregen. Het toezicht en de handhaving van onrechtmatige bewoning heeft echter een hoge politieke prioriteit (zowel landelijk als gemeentelijk). De vakgroep Handhaving heeft in 2009 een Plan van aanpak laten vaststellen door het College waarin een overzicht is gegeven van de huidige situatie en de vervolgpcedure. Overeenkomstig het vastgestelde Plan van aanpak wordt de onrechtmatige bewoning van recreatiewoningen gehandhaafd.

#### **Evenementen in een tent of gebouw**

Op grond van de risicomatrix heeft het toezicht en de handhaving een gemiddelde prioriteit. Het houden van een evenement in een tent kan nadelige effecten opleveren voor de fysieke veiligheid en gezondheid van mensen (zie analyse). Het grootste evenement in een tent is de jaarlijkse feestweek in Roden (jaarbeurshallen). Gezien de grote risico's bij niet naleving van de regels is er voor gekozen om dit evenement jaarlijks te controleren op de geldende voorschriften.

#### **Hondenoverlast**

De vakgroep Handhaving ontvangt jaarlijks veel klachten over overlast van honden. Het optreden tegen gevaarlijke honden is in beginsel een politietak. Er zijn afspraken gemaakt tussen de gemeente en de politie ten aanzien van de dossiervorming van honden die overlast bezorgen en soms zelfs gevaarlijk zijn.

#### **Omgevingsvergunning (sloop)**

De omgevingsvergunning (sloop) waarbij geen asbest is betrokken worden steekproefsgewijs gecontroleerd. Alle sloopwerkzaamheden waarbij meer dan 10 kuub sloopafval vrij komt, zijn omgevingsvergunningplichtig ten aanzien van het onderdeel sloop. Indien niet op de juiste wijze wordt gesloopt kan dit nadelige effecten hebben op de fysieke veiligheid. Op de naleving van de voorschriften van een sloopvergunning vinden steekproefsgewijs controles plaats.

#### **Bruikbaarheid van de weg**

Paragraaf 5 van de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Noordenveld heeft tot doel om de bruikbaarheid van de openbare weg te handhaven. Het beschadigen of in strijd met de bestemming gebruiken van de weg kan leiden tot gevaarlijke situaties. Vaak komen strijdigheden aan het licht door klachten. Deze worden opgepakt in overeenstemming met het klachtenprotocol.

#### **Vergunningsvrij bouwen**

Op grond van het "Besluit bouwvergunningvrije- en licht bouwvergunningplichtige bouwwerken" zijn sommige bouwwerkzaamheden, voornamelijk aan de achterzijde van een woning vergunningsvrij geworden. Een dergelijk bouwwerk dient echter wel aan de bouwkundige voorschriften van het Bouwbesluit te voldoen. Steekproefsgewijze controle op de vergunningsvrije bouwwerken kan voorkomen dat er onveilig wordt gebouwd.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 5.7 Overzicht handhavingstaken met een lage prioriteit

De meeste handhavingstaken met een lage prioriteit is regelgeving gesteld in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Noordenveld. In onderstaande tabel staan de handhavingstaken met een lage prioriteit.

Prioriteit 4	Fys	Kwa	finec	nat	gez	ima	G.n.e.	Kans	risico	Rk	Prio.
Transport gevaarlijke stoffen	5	5	5	3	3	4	4,1	2	8,2	GM	4
Veiligheid op de weg	4	3	4	4	2	3	3,3	3	10,0	GM	4
Toezicht op horecabedrijven	3	5	3	1	2	4	3,0	3	9,0	GM	4
Evenementen in open lucht	5	4	3	2	3	5	3,7	2	7,3	GM	4
Maatregelen tegen ontsiering en stankoverlast	1	4	2	3	2	2	2,3	3	7,0	GM	4
Maatregelen tegen overlast en baldadigheid	3	4	2	1	1	3	2,3	3	7,0	GM	4
Bestemmingsplan bouwvoorschriften	1	4	2	1	1	3	2,0	3	6,0	K	4
Rommelerven	1	5	3	2	2	5	3,0	2	6,0	K	4
Vuurwerk	5	4	3	1	1	4	3,0	2	6,0	K	4
Drank- en Horecaverunning	2	2	1	1	3	3	2,0	3	6,0	K	4
Bestrijding van ongeregelheden	4	4	3	1	1	4	2,8	2	5,7	K	4
Voorschriften ontheffing bestemmingsplan (binnenplannen, tijdelijk, AMvB)	1	3	2	1	1	3	1,8	3	5,5	K	4
Gebruik vuurwerk en carbid	4	3	2	1	1	2	2,2	2	4,3	K	4
Geluid en lichthinder artikelen	1	3	1	2	2	2	1,8	2	3,7	K	4
Verspreiden van gedrukte stukken	1	2	2	1	1	2	1,5	2	3,0	K	4
Vertoningen e.d. op de weg	1	2	2	1	1	2	1,5	2	3,0	K	4
Openbaar water	3	1	1	1	1	1	1,3	2	2,7	K	4
Bodem-weg en milieuverontreiniging	1	2	1	1	1	1	1,2	2	2,3	K	4
Recreatie nachtverblijf buiten een kampeertrein	1	4	1	3	1	2	2,0	1	2,0	K	4
Wet op de kansspelen	1	1	1	1	2	1	1,2	2	2,3	K	4
Toezicht op inrichtingen tot het verschaffen van nachtverblijf	3	1	1	1	1	1	1,3	2	2,7	K	4
Winkelsluitingswet	1	3	1	1	1	1	1,3	1	1,3	K	4
Collecteren, venten standplaatsen en snuffelmarkten	1	2	1	1	1	1	1,2	1	1,2	K	4

### Handhavingsinzet prioriteit 4

<b>Prioriteit 4 Laag</b>	<p><b>Toezicht:</b> Incidenteel steekproefsgewijs controleren dan wel op piepsysteem controleren.</p> <p><b>Handhaving:</b> *Handhaving vindt incidenteel steekproefsgewijs plaats afhankelijk van de beschikbare capaciteit.</p>
------------------------------	---

### 5.8 Inzet handhaving

In paragraaf 5.7 is een overzicht gegeven van alle handhavingstaken die in 2010- 2011 een lage prioriteit hebben gekregen. De handhavingstaken die hoog hebben gescoord op fysieke veiligheid en/ of gezondheid of hoog op de politieke agenda staan, worden in deze paragraaf beschreven.

#### **Evenementen in de open lucht**

De handhavingstaak evenementen in de open lucht heeft een lage prioriteit. Er vinden echter ieder jaar controles plaats op evenementen in de open lucht. Dit is te verklaren door het grote negatieve effect op de fysieke veiligheid van mensen indien de regels worden overtreden.

#### **Vuurwerk**

De handhavingstaak vuurwerk heeft een lage prioriteit. Er vinden echter ieder jaar controles plaats op de bedrijven die vuurwerk verkopen. Dit is te verklaren door het grote negatieve effect op de fysieke veiligheid van mensen indien de regels worden overtreden.

## **6 Prioriteiten voor 2010- 2011**

Op grond van het RIH kunnen voor de jaren 2010- 2011 de volgende prioriteiten worden gesteld.

1. Bevorderen van het brandveilig gebruik van bouwwerken;
2. Het waarborgen van voldoende toezicht op inrichtingen in het kader van de Wet milieubeheer;
3. Intensiveren van de bouwcontroles tijdens de bouw;
4. Intensiveren van de handhaving van de Wet bodembescherming;
5. Intensiveren van handhaving van de gebruiksvoorschriften van de bestemmingsplannen;
6. Het tegengaan van permanente bewoning van recreatiebungalows;

### **6.1 Bevorderen van het brandveilig gebruik van bouwwerken**

De taak van de gemeentelijke overheid is in de Wet omschreven als het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar, en het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand. Deze taak wordt in de gemeente Noordenveld uitgevoerd door de Brandweer in samenwerking met de vakgroep Handhaving.

De verantwoordelijkheid van het brandveilig gebruik van een bouwwerk ligt primair bij de gebruiker. De overheid stelt regels en verleent vergunningen waarin de maatregelen staan die nageleefd moeten worden om het brandveilig gebruik te bevorderen.

De controles op de naleving van de voorschriften van de gebruiksvergunning en de voorschriften zoals deze zijn gesteld in het Gebruiksbesluit worden in beginsel uitgevoerd door de vakgroep Handhaving en hebben tot doel het brandveilig gebruik van bouwwerken te verbeteren. Om te bevorderen dat de gebruiksbepalingen worden nageleefd stelt de vakgroep Handhaving voor 2010- 2011 de volgende doelstellingen:

#### **Doelstellingen 2010-2011**

1. Uitvoeren van de controles conform het in bijlage 3 omschreven controleplan;
2. Verbeteren van de communicatie richting de gebruikers;
3. Kennisniveau van de controleurs en juristen dient te worden gewaarborgd;

Ad 1 Er zullen in 2010- 2011 meer uren worden ingezet door de vakgroep Handhaving op de controle en de juridische handhaving van de gebruiksvoorschriften van bouwwerken.

Ad 2 In samenwerking met de Brandweer zullen de gebruikers eerder en beter geïnformeerd worden indien de wetgeving wijzigt en de gebruiker maatregelen moet treffen. De gemeente zal hier een actievere rol in vervullen dan voorheen om regelovertreding te voorkomen.

Ad 3 Het kennisniveau van de controleurs dient te worden gewaarborgd. In 2009 hebben drie toezichthouders de opleiding "Controlefunctionaris brandpreventie" gevolgd. Tevens zal de brandweer door de controleurs van de vakgroep Handhaving worden geraadpleegd over specialistische brandveiligheids zaken.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 6.2 Inrichtingen in het kader van de Wet milieubeheer

De milieu inrichtingen dienen door de vakgroep Handhaving te worden gecontroleerd. De gemeente is op basis van de Wet milieubeheer verplicht regelmatig te bezien of de beperkingen waaronder een vergunning is verleend en de voorschriften die aan een vergunning zijn verbonden nog toereikend zijn. Hierbij moet rekening worden gehouden met de ontwikkelingen op het gebied van de technische mogelijkheden tot bescherming van het milieu en de ontwikkelingen met betrekking tot de kwaliteit van het milieu. Tevens dient de gemeente zorg te dragen voor de bestuursrechtelijke handhaving van de geldende voorschriften en klachten, met betrekking tot naleving van de betrokken wet- en regelgeving, te behandelen. In 2008 is het Activiteitenbesluit in werking getreden. 2008. In 2008 en 2009 is de registratie van de milieu inrichtingen aangepast en hebben de controleurs zich het Activiteitenbesluit eigen kunnen maken. In 2010 en 2011 zullen de inrichtingen conform de door het College vastgestelde controlefrequentie door de vakgroep Handhaving worden gecontroleerd.

Om te bevorderen dat de milieuvoorschriften worden nageleefd stelt de vakgroepgroep Handhaving voor 2010- 2011 de volgende doelstellingen:

#### Doelstellingen 2010- 2011

1. Uitvoeren van de controles conform vastgestelde controlefrequentie;
2. Verbeteren van de communicatie richting de gebruikers;
3. Kennisniveau van de controleurs en juristen dient te worden gewaarborgd;

Ad 1 Er zullen in 2010- 2011 veel capaciteit worden ingezet door de vakgroep Handhaving op de controle en de juridische handhaving van de milieuvoorschriften.

Ad 2 In samenwerking met de vakgroep Milieu zullen de gebruikers eerder en beter geïnformeerd worden indien de wetgeving wijzigt en de inrichtinghouder maatregelen moet treffen. De gemeente zal hier een actievere rol in vervullen dan voorheen om regelovertreding te voorkomen.

Ad 3 Het kennisniveau van de controleurs dient te worden gewaarborgd in het opleidingsplan van de vakgroep handhaving.

Tevens zal de vakgroep Milieu door de controleurs van de vakgroep Handhaving worden geraadpleegd over specialistische milieuzaken.

### 6.3 Intensiveren van de bouwcontroles tijdens de bouw

Tijdens de bouw dient er door de vakgroep Handhaving gecontroleerd te worden. Tijdens de bouw kan er nog sturend worden opgetreden indien er wordt geconstateerd dat er niet overeenkomstig een bouwvergunning wordt gebouwd. Na de realisering van de bouw kunnen belangrijke bouwkundige zaken niet meer gecontroleerd worden omdat ze simpelweg niet meer zichtbaar zijn. Tevens is het veel moeilijker om achteraf maatregelen te laten treffen indien geconstateerd wordt dat in strijd met de bouwvergunning wordt gebouwd. De vakgroep handhaving heeft voor 2010-2011 de volgende doelstelling:

#### Doelstellingen 2010- 2011

1. Uitvoeren van de controles conform de in bijlage 2 omschreven toezichtsmatrix;
2. Kennisniveau van de controleurs en juristen dient te worden gewaarborgd;

Ad 1. De bouwcontroles zullen worden uitgevoerd overeenkomstig de toezichtsmatrix zoals deze de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht is opgesteld en door het College is goedgekeurd. De resultaten van de controles worden digitaal vastgelegd en in corsa opgeslagen.

Ad 2. Het kennisniveau van de controleurs dient te worden gewaarborgd in het opleidingsplan van de vakgroep.

Tevens zal de vakgroep BWT door de controleurs van de vakgroep Handhaving worden geraadpleegd over specialistische bouwzaken.

## **Handhavingsprogramma 2010-2011**

Om deze doelstellingen te kunnen bereiken is in 2009 reeds een aantal acties ondernomen. Het college heeft besloten om de vakgroep Handhaving uit te breiden met twee toezichthouders bouw. Inmiddels is hiervan één vacature ingevuld. De vakgroep Handhaving bestaat nu uit twee toezichthouders bouw. Tevens is de achterstand op de buitencontroles weggewerkt en voeren de bouwcontroleurs hun controles digitaal (PDA) uit.

### **6.4 Intensiveren van de handhaving van de Wet bodembescherming**

Controles op de bodemsaneringen die plaatsvinden in de gemeente Noordenveld op grond van de Wet bodembescherming moeten vaker plaatsvinden. Het gaat om bodemsaneringen van minder dan 50 kuub. In overleg met de vakgroep Milieu worden de controleurs op de hoogte gesteld van de bodemsaneringen waarvoor de gemeente bevoegd gezag is.

#### **Doelstelling 2010-2011**

Doelstelling van de vakgroep voor 2010- 2011 is om het kennisniveau op het gebied van bodem te vergroten. Er zullen er steekproefsgewijze controles plaatsvinden van de projecten in de gemeente Noordenveld waar veel grond wordt verzet: het "Inrichtingsplan natuurontwikkeling waterberging in Peize" en de "landinrichting Roden- Norg".

### **6.5 Intensiveren van handhaving van de gebruiksvoorschriften van de bestemmingsplannen**

Strijdig gebruik van gronden en panden komen aan het licht door reguliere milieu- of gebruiksvergunningcontroles, door vrije veldcontroles of door de toetsing van aanvragen om een vergunning. Omdat het in strijd met de gebruiksvoorschriften van bestemmingsplannen grote negatieve effecten met zich mee kunnen brengen heeft de vakgroep Handhaving in 2010- 2011 de volgende doelstelling:

#### **Doelstellingen 2010- 2011**

1. De strijdige situaties met het bestemmingsplan die aan het licht komen, zullen overeenkomstig de prioriteitenlijst worden gehandhaafd;
2. Het kennisniveau op het gebied van bestemmingsplannen zal worden vergroot.
3. Het grondgebied van de gemeente Noordenveld zal ieder jaar worden gecontroleerd op strijdig gebruik van de bestemmingsplannen door het uitvoeren van veldcontroles. Tijdens deze veldcontroles kunnen uiteraard ook andere overtredingen bekend worden.

### **6.6 Het tegengaan van permanente bewoning van recreatiebungalows**

In de gemeente Noordenveld, maar ook in andere gemeenten die een verblijfsrecreatieve functie vervullen, vormt permanente bewoning van recreatieverblijven een probleem van aanhoudende zorg.

De kern van het probleem is dat het permanent bewonen van recreatieverblijven in bestemmingsplannen niet is toegestaan, maar dat het desondanks in de praktijk voorkomt. Juridisch gezien gaat het bij permanente bewoning van recreatieverblijven niet om de duur ervan (permanent of tijdelijk), maar om strijdigheid van de activiteit met de geldende planvoorschriften.

In de beleidsnotitie permanente bewoning recreatieverblijven is het door de minister gecreëerde beleidskader uitgewerkt voor de binnen de gemeente Noordenveld gelegen recreatieverblijven. Tevens is aangegeven op welke wijze de gemeente Noordenveld wenst op te treden tegen permanente bewoning van recreatieverblijven en welke situaties de gemeente wenst te gedogen.

In 2009 heeft het College een Plan van aanpak vastgesteld. Hierin staat de stand van zaken in 2009 beschreven ten aanzien van de handhaving van permanente bewoning van recreatiewoningen in de gemeente Noordenveld en wordt aangegeven op welke wijze de permanente bewoning in de eerst komende vijf jaar zal worden opgepakt.

## **Handhavingsprogramma 2010-2011**

De vakgroep Handhaving heeft in 2010-2011 de volgende doelstelling:

### **Doelstelling 2010-2011**

Uitvoeren van de handhaving van de onrechtmatige bewoning overeenkomstig de in het "Plan van aanpak" vastgestelde werkwijze.

### **6.7 Het evalueren en aanpassen van het handhavingsbeleid**

Om aan de kwaliteitseisen van een professionele handhavingsorganisatie te kunnen voldoen dient er sprake te zijn van een beleidscyclus. In de gemeente Noordenveld wordt aan deze eis voldaan. Er is een beleidsnotitie waarin de algemene uitgangspunten van de handhaving in de gemeente Noordenveld zijn vastgesteld en waarin de handhavingstaken zijn geprioriteerd. Op basis van dit beleid worden de handhavingsprogramma's vastgesteld en jaarlijks wordt het programma geëvalueerd en de conclusies hiervan worden vastgelegd in het Jaarverslag. De conclusies in het jaarverslag kunnen tot wijzigingen in het beleid leiden. De vakgroep Handhaving heeft in 2010- 2011 de volgende doelstelling.

### **Doelstelling 2010-2011**

Er zal in 2010 en 2011 een jaarverslag worden opgesteld zodat aan de beleidscyclus en daarmee aan de kwaliteitseisen kan worden voldaan.

## 7 Handhaving Algemeen

### 7.1 Handhaving

<b>HANDHAVING ALGEMEEN</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 487 Handhaving algemeen <b>BCF:</b> 6480810 Handhaving algemeen		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b>		
Uitvoering van handhavingstaken		
<b>Activiteiten</b>		
- Adviseren van andere vakgroepen. - Het uitbrengen van adviezen aan College, Raad en andere afdelingen met betrekking tot onderwerpen welke niet apart in de begroting zijn opgenomen		
<b>Kwaliteitseisen</b>		
-		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Advisering in het kader van RO, bouwaanvragen, ontwikkeling, milieu en afstemming met diverse vakgroepen, OR uren  Diverse adviezen College en Raad	Mensuren 412 Kosten mensuren € 25.132,-	

Toelichting:

Hieronder wordt verstaan de advisering van de vakgroep handhaving aan andere vakgroepen met betrekking tot handhavingsaspecten.

Geraamde uren:

Op basis van de monitoringgegevens van 2007-2008 zijn de uren bepaald die benodigd zijn in 2010-2011.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 7.2 Monitoring

<b>HANDHAVING ALGEMEEN</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 487 Handhaving algemeen <b>BCF:</b> 6480810 Handhaving algemeen		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> De verslaglegging in het kader van de monitoring		
<b>Activiteiten</b> - Het invoeren en bijhouden van monitoringsgegevens en het monitoringssysteem.		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b> Invoeren en bijhouden gegevens Jaarlijkse verslaglegging.	<b>Kengetallen</b> Mensuren 200 Kosten mensuren € 12.200,-	

#### Toelichting:

In het kader van het handhavingsplan is een gemeentelijk monitoringssysteem opgezet, zodat nauwkeuriger en beter de prestaties kunnen worden gemeten. Het monitoringssysteem dient wel geactualiseerd en accuraat te blijven. Om het half jaar zal dan ook bekeken worden in hoeverre het monitoringssysteem aangepast dient te worden. Tevens zal de vakgroep Handhaving er voor zorgen dat de gegevens in het monitoringssysteem worden bijgehouden en accuraat blijven.

#### Geraamde uren:

Op basis van de monitoringsgegevens van 2007-2008 zijn de uren bepaald.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 7.3 Handhavingsbeleid

<b>HANDHAVING ALGEMEEN</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 487 Handhaving algemeen <b>BCF:</b> 6480810 Handhaving algemeen		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> Het Ruimelijk Integraal handhavingsbeleid gemeente Noordenveld 2009-2012		
<b>Activiteiten.</b> - Het actualiseren van het handhavingsplan 2009-2012		
<b>Kwaliteitseisen</b> - eisen op basis van de professionalisering van de milieuhandhaving		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b> Mensuren 250 Kosten mensuren € 15.250,-	

#### Toelichting:

Het betreft hier met name het evalueren en/of actualiseren van het handhavingsplan waardoor de handhaving op een adequaat niveau kan geschieden en blijft. Daarmee wordt aangesloten bij de eisen inzake de professionalisering van de milieuhandhaving.

#### Geraamde uren:

In december 2008 is de beleidsnotitie "Ruimtelijk Integraal handhavingsbeleid 2009-2012" vastgesteld. Uit het jaarverslag is gebleken dat voor het opstellen van deze beleidsnotitie in 2008 382,5 uur is besteed. De jaarlijkse inzet van uren komt aldus overeen met dit programma.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 7.4 Handhavingsprogramma

<b>HANDHAVING ALGEMEEN</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 487 Handhaving algemeen <b>BCF:</b> 6480810 Handhaving algemeen		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> Het handhavingsprogramma		
<b>Activiteiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tussentijdse evaluatie en eventueel bijstellen van het handhavingsprogramma</li><li>- Het opstellen van het handhavingsprogramma 2012-2013;</li><li>- Vastleggen en uitwerken handhavingsprioriteiten;</li><li>- Per handhavingsgebied vastleggen welke aspecten gecontroleerd moeten worden;</li><li>- Een planning voor de benodigde personele en financiële middelen;</li><li>- Inzichtelijk maken van eventuele knelpunten.</li></ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Eventuele tussentijdse bijstellingen en aanvullingen van het handhavingsprogramma		
Het handhavingsprogramma 2012- 2013	Mensuren 200 Kosten mensuren € 12.200,-	

#### Toelichting:

Op basis van de beleidsnotitie "Ruimtelijk Integraal Handhavingsbeleid 2009-2012" is het onderhavige handhavingsprogramma opgesteld, waarin op de eerste plaats de handhavingsprioriteiten zijn vastgelegd en nader uitgewerkt. Het handhavingsprogramma zal indien nodig tussentijds worden aangevuld en/of bijgesteld. Tevens zal er in 2011 een handhavingsprogramma voor 2012 (en eventueel 2013) dienen te worden opgesteld.

#### Geraamde uren:

Op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008 zijn de uren die nodig zijn voor het opstellen van een Handhavingsprogramma bepaald.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 7.5 Handhavingsjaarverslag

<b>HANDHAVING ALGEMEEN</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 487 Handhaving algemeen <b>BCF:</b> 6480810 Handhaving algemeen		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> Het jaarverslag		
<b>Activiteiten</b> Het opstellen van het jaarverslag 2009- 2010 Per handhavingstaak een overzicht maken waarin wordt aangegeven: <ul style="list-style-type: none"><li>- Hoeveel controles er zijn uitgevoerd dan wel hoeveel strijdige situaties er zijn geconstateerd;</li><li>- Hoeveel klachten en handhavingsverzoeken er binnen zijn gekomen;</li><li>- Hoe vaak handhavend tegen strijdige situaties is opgetreden;</li><li>- Welke handhavingsinstrumenten er zijn aangewend bij het handhavend optreden, en;</li><li>- Het resultaat dat met het handhavend optreden is behaald.</li></ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b> Het jaarverslag 2009-2010	<b>Kengetallen</b> Mensuren 300 Kosten mensuren € 18.300,-	

#### Toelichting:

In 2010 zal een evaluatie plaatsvinden van de plaatsgevonden toezichts- en handhavingsactiviteiten binnen de vakgroep Handhaving. Deze evaluatie vindt plaats door middel van een rapportage in de vorm van een jaarverslag. In de rapportage worden de resultaten van de toezichts- en handhavingsactiviteiten geëvalueerd.

#### Geraamde uren:

Op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008 zijn de uren die nodig zijn voor het opstellen van een jaarverslag bepaald. Uit de voorgaande jaarverslagen is gebleken dat het aantal geraamde uren voor het opstellen van een jaarverslag niet voldoende waren. Op grond daarvan is ervoor gekozen om het aantal uren naar boven toe bij te stellen.

## 8 Handhaving milieu

### 8.1 Omgevingsvergunning (milieu) / handhaving

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480116 Handhaving omgevingsvergunning (milieu)		
<b>Productbeschrijving</b> Uitvoering van de Wet milieubeheer, onderdeel vergunningverlening		
<b>Activiteiten</b> - Het toetsen van de vergunningsvoorschriften op handhaafbaarheid.		
<b>Kwaliteitseisen</b> - Toepassing van de verruimde reikwijdte Wet milieubeheer		
<b>Prestaties</b> Het verlenen van circa 3 handhaafbare vergunningen	<b>Kengetallen</b>  Totaal uren: 100 Kosten uren: € 6.100,-	

Toelichting:

Zoals in het handhavingsplan al is omschreven maakt handhaving een belangrijk deel uit van de regulieringsketen. Zo moet zowel bij het maken van beleid, bij regelgeving en het verlenen van vergunningen en ontheffingen goed worden nagedacht over de consequenties voor de handhaving van dat alles. Zo is er reeds afgesproken dat bij de implementatie van de regelgeving door het verlenen van vergunningen en ontheffingen aandacht zal worden besteed aan de handhaafbaarheid. In dat kader worden de vergunningsvoorschriften door de vakgroep handhaving worden getoetst op handhaafbaarheid.

Geraamde uren:

Een goede monitoring van de activiteiten en prestaties zal na verloop van tijd inzicht geven in de benodigde handhavingscapaciteit voor het toetsen van de vergunningsvoorschriften op handhaafbaarheid.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 8.2 Controles Wet milieubeheer

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480110 Controles omgevingsvergunning (milieu)		
<b>Productbeschrijving</b> De zorg voor de bestuursrechtelijke handhaving in het kader van de Wet milieubeheer		
<b>Activiteiten</b> - Het uitvoeren van controles; - Het starten van handhavingsacties; - Werkzaamheden m.b.t. implementatie van het Activiteitenbesluit.		
<b>Kwaliteitseisen</b> De eisen als vermeld in het kader van het landelijk traject "Professionalisering van de handhaving".		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
	Beschikbare uren:	
Reguliere controles 2010-2011	386 x 10 = 3860	
Hercontroles 2010-2011	200 uur	
Juridische handhaving	210 uur	
	Totaal uren: 4270 Kosten uren: €260.470,-	

#### Toelichting:

#### **Milieuecontroles**

Op 1 januari 2008 is de eerste fase van het Activiteitenbesluit in werking getreden. Met de invoering van het Activiteitenbesluit is het systeem van de Wet milieubeheer omgedraaid. Uitgangspunt is dat bedrijven moeten voldoen aan de algemene regels van het Activiteitenbesluit. Het Activiteitenbesluit onderscheidt drie typen inrichtingen, afhankelijk van de mogelijke effecten voor het milieu door de activiteiten van een bedrijf. De drie typen behouden de oude risicotypering waarbij categorie 1 inrichtingen kleine gevolgen heeft voor het milieu en categorie 3 inrichtingen grote effecten heeft voor het milieu. Deze indeling blijft bij het bepalen van de controlefrequentie het uitgangspunt. In de bijlage wordt een overzicht gegeven van de in 2010 en 2011 te controleren inrichtingen.

De inrichtingen zullen worden gecontroleerd op basis van de volgende controlefrequentie:

Type	Categorie	Controlefrequentie	Aantal/ jaar
A, B	Categorie 1	1 keer per 6 jaar	45
B,C	Categorie 2	1 keer per 4 jaar	98
B,C	Categorie 3	1 keer per 2 jaar	42
C	Bevi	1 keer per jaar	8
<b>Totaal</b>			<b>193</b>

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### Reguliere controles

Tijdens deze handhaving worden onder andere de meldingsplichtige en vergunningsplichtige inrichtingen ter plaatse gecontroleerd of zij voldoen aan de verleende milieuvergunning en de geldende wet- en regelgeving (Activiteitenbesluit).

Naar aanleiding van de controles ter plaatse wordt geconstateerd of de betreffende inrichtingen al dan niet voldoen aan de verleende omgevingsvergunning (milieu) en de geldende wet- en regelgeving. Wanneer wordt geconstateerd dat een inrichting niet voldoet aan de verleende omgevingsvergunning (milieu) en de geldende wet- en regelgeving, wordt de overtreder hierover in eerste instantie mondeling geïnformeerd waarbij tevens wordt verzocht om de strijdigheid binnen een vastgestelde termijn te beëindigen. Tevens wordt de constatering van strijdigheid en de gestelde termijn om de strijdigheid te beëindigen schriftelijk aan de overtreder medegedeeld.

### Hercontrole

Indien en voor zover na de gestelde termijn de strijdigheid niet is beëindigd en de inrichting vooralsnog niet voldoet aan de verleende omgevingsvergunning (milieu) en de geldende wet- en regelgeving, wordt de overtreder nogmaals schriftelijk verzocht om de strijdige situatie te beëindigen.

### Handhaving

Wordt ook aan dit verzoek niet voldaan dan wordt daadwerkelijk de handhavingprocedure opgestart waarbij de overtreder middels een handhavingsbeschikking, onder oplegging van een last onder dwangsom of last onder bestuursdwang, wordt aangeschreven.

### Gemeentelijke inrichtingen

Met betrekking tot de gemeentelijke inrichtingen wordt dezelfde controlefrequentie gehandhaafd als voor andere inrichtingen in de gemeente (categorie 2: 1 keer per 4 jaar en categorie 3: 1 keer per 2 jaar). Aangezien er regelmatig wijzigingen in de regelgeving en in de inrichtingen plaatsvinden, is het van belang hierop alert te zijn omdat de gemeente moet en wil voldoen aan de (milieu)wet- en regelgeving.

In het Milieuzorgprogramma 2010-2011 zal worden aangegeven hoe de gemeente hieraan invulling wil geven. Hiervoor is een belangrijke taak weggelegd voor de milieuzorgcoördinator, die onder andere de nieuwe ontwikkelingen zal volgen, regelmatig de inrichtingen zal bezoeken (indien wenselijk samen met een handhaver), de van toepassing zijnde voorschriften met de betrokken medewerkers zal bespreken en eventuele knelpunten zal signaleren.

### Geraamde uren:

Een goede monitoring van de activiteiten en prestaties zal na verloop van tijd inzicht geven in de benodigde handhaving capaciteit voor het uitvoeren van de reguliere milieucontroles en de opleveringscontroles. Momenteel zijn de uren geraamd op basis van de in 2007- 2008 verkregen monitoringsgegevens. We gaan ervan uit dat een gemiddelde controle 10 uur zal kosten. In 2008- 2009 is uitgegaan van 12 uur per controle. Echter inmiddels hebben de controleurs en handhavers zich het Activiteitenbesluit eigen kunnen maken. Er zijn cursussen gevolgd en de controles vinden al twee jaar plaats met inachtneming van het Activiteitenbesluit. Tevens zijn de standaardbrieven en checklijsten aangepast aan het activiteitenbesluit.

Er zal in 2010-2011 meer branchegericht worden gecontroleerd. Met het bepalen van de nieuwe controlefrequentie en het invoeren hiervan in het Corsa systeem is rekening gehouden met de branchegerichte controles. Door in een keer dezelfde typen bedrijven te bezoeken hoeft een toezichthouder een keer de van toepassing zijnde regelgeving door te nemen. Hierdoor wordt efficiënter gewerkt en kunnen in kortere tijd meer controles worden uitgevoerd. Voor een hercontrole wordt 2 uur gerekend.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### **Activiteiten 2010 naar aanleiding van aanbevelingen Provincie**

Onderstaande activiteiten zullen naar aanleiding van de verwachte aanbevelingen van de Provincie in het kader van audit die in 2009 heeft plaatsgevonden worden uitgevoerd. Naar aanleiding van het definitieve rapport zal er een Plan van aanpak worden opgesteld. In dit programma wordt hierop al vast een voorzet gegeven.

- In 2010 zal er door de vakgroep Handhaving per branche worden aangegeven wat de speerpunten zijn tijdens de milieucontroles. Op basis van de nadelige consequenties die de overtreding van een milieuvoorschrift op het milieu heeft, worden de speerpunten bepaald. Deze speerpunten zullen door het College worden vastgesteld. De overtreding van een voorschrift behorende bij dat speerpunt zal bepalend zijn voor de handhavingsinzet.
- Tevens zal in 2010 worden bezien op welke wijze het naleefgedrag kan worden bepaald aan de hand van objectieve criteria en in hoeverre dit naleefgedrag kan worden meegenomen bij de bepaling van de controlefrequentie.
- Voorts zal, indien er gedurende een handhavingstraject wordt afgeweken van de door het College vastgestelde handhavingsprotocollen, de reden hiervan worden vastgelegd in het betreffende milieudossier.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### 8.3 Klachtenbehandeling

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480111 Klachtenbehandeling		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> Behandeling van klachten.		
<b>Activiteiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Het in ontvangst nemen en afhandelen van klachten, inrichting en niet-inrichting gebonden.</li><li>- Het uitvoeren van controles;</li><li>- Het starten van handhavingsacties.</li></ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b> Behandeling klacht: Cat. 1: circa 5 per jaar Cat. 2: circa 5 per jaar Cat. 3: circa 5 per jaar  Circa 5 niet inrichtingsgebonden klachten per jaar.	<b>Kengetallen</b> Beschikbare uren  Totaal circa 20 x 8,25 = 330 uur  Totaal uren circa 330 Kosten uren € 20.130,-	

#### Toelichting:

Tijdens deze handhaving worden onder andere de meldingsplichtige en vergunningsplichtige inrichtingen ter plaatse gecontroleerd naar aanleiding van klachten van derden.

#### Geraamde uren:

Een goede monitoring van de activiteiten en prestaties zal na verloop van tijd inzicht geven in de benodigde handhavingscapaciteit voor het afhandelen van de inrichtings- en niet inrichtingsgebonden milieuklachten. Uit de jaarverslagen blijkt dat het aantal geraamde uren niet overeenkomt met het aantal geboekte uren in Corsa. Doordat de posten in het Wbu systeem zijn aangepast en er een toelichting is ontwikkeld in de vorm van een boekje waarin de posten staan beschreven wordt ervan uit gegaan dat de uren die in 2010-2011 worden geboekt op milieuklachten meer overeen zullen komen met de uren die in dit programma zijn geboekt. Indien uit de monitoring in 2010-2011 blijkt dat de uren niet overeenkomen met het uitvoeringsprogramma zullen de uren in het volgende handhavingsprogramma worden gecorrigeerd.

8.4 Handhaving geluid

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480113 Handhaving Wet geluidhinder		
<b>Productbeschrijving</b> - Uitvoering van de Wet geluidhinder en de daarop gebaseerde uitvoeringsregelingen.		
<b>Activiteiten</b> - Handhaving geluidbeleid - Het uitvoeren van controles; - Het starten van handhavingsacties.		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b> Handhaving Wet geluidhinder - het vergaren van kennis inzake handhaving van de Wet Geluidhinder; - uitvoeren van geluidmetingen.	<b>Kengetallen</b>  Mensuren totaal 150 Kosten mensuren € 9.150,-	

Toelichting

Deze taak bestaat voornamelijk uit het uitvoeren van geluidscontroles naar aanleiding van klachten dan wel reguliere geluidscontroles in geval van een evenement.

Geraamde uren:

De uren zijn geraamd op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008. Hoewel er in deze jaren minder uren zijn geboekt op deze handhavingspost zal in 2010-2011 het aantal begrote uren niet worden aangepast. We hebben, als vakgroep Handhaving, op het aantal jaarlijks te behandelen handhavingsgevallen ten aanzien van geluid geen invloed. De ervaring leert dat een handhavingszaak met betrekking tot geluid veel tijd in beslag neemt. Het is dus belangrijk dat deze post met het aantal begrote uren in stand blijft.

**8.5 Handhaving Wet bodembescherming**

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480114 Handhaving Wet bodembescherming		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b>		
Het handhaven van de Wet bodembescherming en Besluit bodemkwaliteit		
<b>Activiteiten</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Handhaving Wet bodembescherming;</li> <li>- Het controleren en houden van toezicht op de naleving van de regels en de voorschriften;</li> <li>- Het starten van handhavingsacties.</li> </ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b>		
Voldoen aan het bepaalde in de Wet bodembescherming en het Besluit bodemkwaliteit		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Controle eisen Wet bodembescherming	Mensuren 300 Kosten metingen € 18.300,-	

Toelichting:

**Wet bodembescherming**

De gemeente is bevoegd gezag voor de niet ernstige gevallen van bodemverontreiniging (<25 kuub ernstig verontreinigde grond en minder dan 100 kuub grondwater). Naar aanleiding van een bodemonderzoek in het kader van een bouwvergunningprocedure kan bodemvervuiling aan het licht komen. Voor de sanering dient een plan van aanpak te worden ingediend. Toezichthouders dienen te controleren of er volgens dit plan van aanpak wordt gewerkt en of de grond op de juiste wijze wordt afgevoerd.

**Besluit bodemkwaliteit**

Het besluit bodemkwaliteit is per 1 januari 2008 deels in werking getreden. Uitgangspunt van het besluit is dat de kwaliteit niet achter uit mag gaan.

De gemeente Noordenveld heeft een bodemkwaliteitskaart vastgesteld. Het buitengebied wordt daarin aangemerkt als schone grond. De bebouwde gebieden (wonen vóór 1980) worden aangegeven als zijnde licht verontreinigde grond. Ook de wegbermen worden aangemerkt als licht verontreinigd.

Alle partijen grond van meer dan 50 kuub die worden toegepast in onze gemeente dienen aan de voorwaarden van de bodemkwaliteitskaart te voldoen. De voorwaarden staan in het bodembeheerplan die bij de kaart behoort. Uitgangspunt is het stand still beginsel. Schone gebieden moeten schoon blijven.

## **Handhavingsprogramma 2010-2011**

### **Tijdelijke gronddepot**

In een tijdelijk gronddepot wordt tijdelijk grond opgeslagen. Ten aanzien van een dergelijk depot maakt de vakgroep Milieu werkafspraken. Deze afspraken moeten worden gecontroleerd op de naleving ervan.

### **Waterberging/ herinrichting Roden Norg**

In het kader van deze projecten wordt veel grond aan- en afgevoerd in de gemeente Noordenveld. Ten aanzien van deze projecten heeft de vakgroep Milieu werkafspraken gemaakt met de verantwoordelijke instantie. Deze afspraken moeten worden gecontroleerd op de naleving ervan.

### **Controles**

In goed overleg met de vakgroep Milieu zal er meer toezicht worden gehouden door de vakgroep Handhaving op de grondsanereringen en grondtransporten binnen de gemeente Noordenveld.

### Geraamde Uren

Bodembescherming heeft in ons RIH een hoge prioriteit gekregen. De vakgroep Handhaving zal daarom in 2010-2011 meer capaciteit inzetten voor de handhaving van de regelgeving ten aanzien van de bescherming van de bodem. Daarom zijn het aantal uren die in 2010-2011 zijn begroot naar boven toe bijgesteld.

8.6 Handhaving Afvalstoffenplan Noordenveld

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480115 Handhaving Afvalstoffenplan		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b>		
Het handhaven van het Afvalstoffenplan Noordenveld 2010-2013		
<b>Activiteiten</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Handhaving van het Afvalstoffenplan Noordenveld 2010-2013;</li> <li>- Tegengaan van afvaldumping en zwerfafval;</li> <li>- Het controleren en houden van toezicht op de naleving van de regels en de voorschriften;</li> <li>- Het verbaliseren van overtredingen door Boa's;</li> <li>- Het starten van handhavingsacties.</li> </ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b>		
-		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Steekproefsgewijze controles		
Illegale afvaldumping Oosterduinen		
Voor zwerfafval vooral in de zomermaanden en na zomervakantie.		
	Mensuren 150 Kosten mensuren € 9.150,-	

Toelichting:

Zwerf en huishoudelijk afval heeft in de natuur- en recreatiegebieden een hoge prioriteit omdat het in hoge mate de kwaliteit van het gebied aantast en het gebied onaantrekkelijk maakt om te recreëren. Uit ervaring blijkt juist dat in dergelijke gebieden de kans op overtreding groot is. Het meeste afval wordt achtergelaten na een dag recreëren, hetgeen mede samen hangt met de geringe sociale controle in de betreffende gebieden. Ook op de fietsroutes van de schoolgaande jeugd wordt veel afval achter gelaten.

De gemeente Noordenveld was voor de handhaving van illegale afvaldumping en zwerfafval mede afhankelijk van de inzet van de regiopolitie. De politie heeft echter laten weten geen actief verbaliseringsbeleid te hanteren voor het zwerfafval en de illegale afvaldumping.

Om toch effectief te kunnen optreden tegen het zwerfafval en de illegale afvaldumping zullen de buitendienst medewerkers van de vakgroep Handhaving met name in de natuurgebieden, de recreatiegebieden en langs de fietsroutes extra letten op zwerf en huishoudelijk afval, vooral op mooie dagen en tijdens vakanties. Wanneer een overtreding wordt waargenomen zal de overtreder op zijn gedrag worden aangesproken en eventueel worden verbaliseerd.

Het streven is om met deze aanpak de illegale afvaldumping en het zwerfvuil in de natuurgebieden, in de recreatiegebieden en langs de fietsroutes te verminderen.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

De Buitengewone opsporingsambtenaren (BOA) voeren in geval van het dumpen en/of achterlaten van zwerf- en huishoudelijk afval lik-op-stuk-beleid uit.

Er zal de in 2010-2011 extra inzet worden gepleegd op het toezicht en handhaving van illegale afvaldump nabij de ondergrondse containers bij de Oosterduinen.

### Geraamde uren:

De uren zijn geraamd op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008. Hoewel er in deze jaren minder uren zijn geboekt op deze handhavingspost zal in 2010-2011 het aantal begrote uren niet worden aangepast. Doordat de posten in het Wbu systeem zijn aangepast en er een toelichting is ontwikkeld in de vorm van een boekje waarin de posten staan beschreven wordt ervan uit gegaan dat de uren die in 2010-2011 worden geboekt op handhaving afvalstoffenplan meer overeen zullen komen met de uren die in dit programma zijn geboekt. Indien uit de monitoring in 2010-2011 blijkt dat de uren niet overeenkomen met het handhavingsprogramma zal dit in het volgende programma worden gecorrigeerd.

8.7 Bestuursovereenkomst Handhaving Samenwerking

<b>HANDHAVING MILIEU</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> 480 Handhaving milieu <b>BCF:</b> 6480112 Bestuursovereenkomst Handhavingssamenwerking		
<b>Productbeschrijving</b> Taken ingevolge de Bestuursovereenkomst Handhavingssamenwerking		
<b>Activiteiten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deelnemen in overlegstructuren;</li> <li>- Professionaliseren van de milieuhandhaving;</li> <li>- Het uitvoeren van gezamenlijke handhavingsacties;</li> <li>- Uitwisselen van kennis, cursussen en voorlichting;</li> <li>- Geven uitvoering aan de landelijke prioriteiten;</li> <li>- Samenwerkingsite op het Internet:</li> </ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Deelnemen overleggen	50	
Overige projecten	50	
	Totaal metingen circa 100 Kosten metingen € 6.100,-	

Samenwerking handhaving Drenthe Noord

Centraal thema bij de uitvoering van de werkzaamheden is het verbeteren van de handhavingssamenwerking in Drenthe. Samenwerking handhaving Drenthe Noord stelt zich tot doel de samenwerking tussen de 4 noordelijke Drentse gemeentes te weten, Tynaarlo, Assen, Aa en Hunze en Noordenveld, de Provincie, de Waterschap Hunze en Aa en de Vrom inspectie te stimuleren en te faciliteren. Het doel is dat de afzonderlijke organisaties nog efficiënter en effectiever toezicht kunnen houden. In 2010-2011 zal de samenwerking tussen de verschillende gemeenten verder worden uitgewerkt.

Handhavingsprioriteiten

Samenwerking handhaving Drenthe Noord voert voornamelijk gezamenlijk opgestelde projectplannen uit ten aanzien van onderwerpen als vuurwerk en waterlozingen. Gezamenlijke controles hebben tot doel om van elkaar te leren. Er vinden jaarlijks ongeveer zes bijeenkomsten plaats.

In 2009 was de gemeente Noordenveld voorzitter van dit overleg.

Geraamde uren

De uren zijn geraamd op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008.

## 9 Handhaving omgevingsvergunning (brandveiligheid)

<b>HANDHAVING omgevingsvergunning (brandveiligheid)</b> <b>Productgroep:</b> 12010 Brandweer en rampenbestrijding <b>Beheersproduct:</b> 483 Handhaving omgevingsvergunning (brandveiligheid) <b>BCF:</b> 6480410 Brandpreventie omgevingsvergunning (brand)		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> Handhaving van de omgevingsvergunningen (brand)		
<b>Activiteiten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controleren van de omgevingsvergunning;</li> <li>- Voeren van structureel overleg met de brandweer;</li> <li>- Het starten van handhavingsacties.</li> </ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> Veel inrichtingen prioriteit 1 zullen in samenwerking met de brandweer worden gecontroleerd.		
<b>Prestaties</b>  Reguliere controles 2010-2011 292 controles 292 x 10 uur = 2920 uur  Hercontroles Controles tijdelijke vergunningen, bv. bij evenementen, jaarmarkten, kermissen etc.  Structureel overleg voor het overdragen van kennis en uitwisselen van informatie ( 1 x in de maand)	<b>Kengetallen</b>  Circa 292 controles x 10 uur = 2920 uur  500 uur 100 uur  50 uur  Mensuren 3490 uur Kosten mensuren € 212.890,-	

Toelichting:

Door de inwerkingtreding van het Gebruiksbesluit is ongeveer 80% van de vergunningsplichtige bouwwerken meldingsplichtig geworden. De vakgroep Brandweer heeft samen met de vakgroep Handhaving een overzicht gemaakt van de nieuwe verdeling van het inrichtingenbestand. Tevens is aangegeven hoe vaak een inrichting zou moeten worden bezocht en hoeveel uren hiervoor benodigd zijn.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### Het controleplan

Het controleplan is te vinden in bijlage 3. In dit plan is een overzicht gegeven van de in de gemeente Noordenveld aanwezige bouwwerken die onder de werking van het Gebruiksbesluit vallen. De inrichtingen zijn gecategoriseerd en er is aangegeven hoe vaak een bouwwerk wordt bezocht. De categorie 1 en 2 inrichtingen worden jaarlijks bezocht. Dit betekent dat er ieder jaar 95 bouwwerken moeten worden gecontroleerd op de naleving van de bepalingen van het Gebruiksbesluit. Hier vindt een jaarlijkse controle plaats omdat de kans op slachtoffers bij brand bij niet naleving van de regels in deze bouwwerken groot is. De categorie 3 inrichtingen zullen 1 keer in de 3 jaar worden gecontroleerd. Het gaat om bouwwerken waarbij de kans op slachtoffers bij brand bij niet naleving van de regels kleiner is. Er vindt wel een integrale controle plaats. Dit betekent dat een toezichthouder van de vakgroep Handhaving samen met een medewerker van de vakgroep Brandweer een controle uitvoert. Naast de voorschriften uit het Gebruiksbesluit zullen ook de voorschriften ten aanzien van brandveiligheid uit het Bouwbesluit worden gecontroleerd.

In onderstaand schema wordt de jaarlijkse handavingsinzet aangegeven.

Categorie	Controlefrequentie	Jaarlijks aantal controles	Aantal uren (10 uur/ controle)
Categorie 1 en 2	1 keer per jaar	95 (uniform)	950
Categorie 3	1 keer per drie jaar	51 (integraal)	510
<b>Totaal</b>		<b>146/ jaar</b>	<b>1460</b>

### Werkwijze

Indien en voor zover de inrichtingen niet voldoen aan de geldende wet- en regelgeving, wordt de eigenaar van de inrichting hierop aangesproken.

Tevens wordt de geconstateerde strijdigheid schriftelijk bevestigd en wordt de eigenaar verzocht om de strijdigheid binnen de gestelde termijn te beëindigen. Wordt binnen de gestelde termijn de strijdigheid niet opgeheven wordt de eigenaar nogmaals schriftelijk verzocht de strijdige situatie binnen een bepaalde termijn in overeenstemming te brengen met de vergunning/ regelgeving. Wordt er dan nog niet voldaan aan het verzoek van de gemeente, wordt daadwerkelijk de handhavingsprocedure opgestart.

### Inzet uren

In de vorige handhavingsprogramma's werden minder uren geraamd voor de inzet van de controle van gebruiksvergunningen. Er werd namelijk aangegeven hoeveel uren de vakgroep Handhaving beschikbaar had voor de controles in plaats van dat er werd aangegeven hoeveel uren er nodig waren om de controles uit te voeren in overeenstemming met het beleid en de daarin vastgestelde controlefrequentie.

In het onderliggende programma is aangegeven hoeveel uur de vakgroep Handhaving moet inzetten voor het toezicht en de handhaving van het gebruiksbesluit in overeenstemming met bovenstaande controlefrequentie. Daarom zijn er meer uren aangegeven dan in voorgaande jaren. Tijdwinst zal de komende jaren worden gezocht in efficiëntere en effectievere controles.

### Monitoring

Er zal uit de monitoring moeten blijken of het aantal geraamde uren overeenkomt met de werkelijkheid. Er zal de komende jaren een goede monitoring moeten plaatsvinden.

## 10 Handhaving APV en Bijzondere Wetten

### 10.1 Controle naleving vergunningen

<b>HANDHAVING APV EN BIJZONDERE WETTEN</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M.Jager
<b>Productgroep:</b> 14020 A.P.V. en bijzondere wetten <b>Beheersproduct:</b> 484 Handhaving Algemeen Plaatselijke Verordening <b>BCF:</b> 6480510 Controle naleving vergunningen		
<b>Productbeschrijving</b> Het handhaven van de Algemeen Plaatselijke verordening		
<b>Activiteiten</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het uitvoeren van controles;</li> <li>- Het starten van handhavingsacties;</li> <li>- Het toetsen van de vergunningsvoorschriften op handhaafbaarheid.</li> </ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Het controleren van evenementen	200 uur	
Controleren van paasvuren / vreugdevuren	100 uur	
Controleren omgevingsvergunning (kap)	100 uur	
Controle geluid	150 uur	
APV overige	200 uur	
	Totaal uren 750 Kosten uren € 45.750,-	

Toelichting:

*Controleren paasvuren/vreugdevuren*

De vakgroep Handhaving oefent zowel op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening als op basis van de Wet milieubeheer toezicht uit op de paas- en vreugdevuren. Het gaat daarbij met name om het controleren van de samenstelling van de brandstapel, de afstand tot naast gelegen objecten en de brandveiligheid.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### *Controleren omgevingsvergunning (kap)*

De vakgroep Handhaving zal ook toezicht houden op het illegaal kappen van bomen binnen de gemeente Noordenveld. Wanneer een strijdige situatie wordt geconstateerd of gemeld door een burger zal er een controle ter plaatse worden uitgevoerd. Wordt tijdens de controle geconstateerd dat er sprake is van het illegaal kappen van bomen, dan wordt de overtreder daarop aangesproken. Naast het ter plaatse aanspreken wordt de constatering van strijdigheid schriftelijk aan de overtreder medegedeeld en kan tevens een herplantplicht met een daaraan gestelde termijn worden opgelegd. Wanneer er binnen de gestelde termijn niet wordt voldaan aan de herplantplicht, dan wordt daadwerkelijk de handhavingprocedure opgestart.

Momenteel beschikt de vakgroep Handhaving over twee Buitengewone opsporingsambtenaren (BOA) die bij illegale kap een politie-transactie kunnen uitschrijven. De politie-transactie biedt met name uitkomst bij illegale kap van geringe omvang. Door de relatieve geringe zwaarte en de hoge frequentie van dit soort overtredingen zijn bestuursdwang en het opleggen van een last onder dwangsom minder geschikt. In de praktijk blijkt echter dat dit soort overtredingen wel veel ergernis en leed kunnen bezorgen. Door het uitschrijven van een politie-transactie wordt duidelijk aangegeven dat dit soort overtredingen niet geaccepteerd worden.

### Geraamde uren:

De uren zijn geraamd op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008

10.2 Klachtenbehandeling

<b>HANDHAVING APV EN BIJZONDERE WETTEN</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productgroep:</b> 14020 A.P.V. en bijzondere wetten <b>Beheersproduct:</b> 484 Handhaving Algemeen Plaatselijke Verordening <b>BCF:</b> 6480510 Controle naleving vergunningen		
<b>Productbeschrijving</b> Behandeling van klachten.		
<b>Activiteiten</b> - Het in ontvangst nemen en afhandelen van klachten in het bijzonder met betrekking tot zwerfvuil, geluid, reclame (illegaal plakken), openbare ruimte en veiligheid; - Het uitvoeren van controles; - Het starten van handhavingsacties.		
<b>Kwaliteitseisen</b> -		
<b>Prestaties</b> Behandeling klachten APV  Behandeling klachten Meldpunt leefomgeving	<b>Kengetallen</b>  800 uur  Beschikbare uren 800 uren Kosten uren € 48.800,-	

Toelichting:

Tijdens deze handhaving worden in het bijzonder klachten van burgers met betrekking tot zwerfvuil, geluid, reclame (illegaal plakken), openbare ruimte en veiligheid afgehandeld. Naar aanleiding van een klacht zal de situatie ter plekke worden opgenomen en zal alles in het werk worden gezet om de (eventuele) overtreding ongedaan te maken.

Doordat het meldpunt leefomgeving binnen de gemeente Noordenveld nu meer bekendheid heeft, krijgt de vakgroep Handhaving ook steeds meer klachten van het meldpunt doorgestuurd en te verwerken. De klachten werden in tot nu toe ingevuld op de daarvoor ontwikkelde formulieren. Deze worden door de juridisch medewerkers verdeeld over de toezichthouders. Indien de behandeling van de klacht niet kan wachten dan moet er snel worden opgetreden.

Geraamde uren:

De uren zijn geraamd op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008. De klachtenregistratie zal vanaf 2010 plaatsvinden in Corsica. Hierdoor kan aan het eind van het handhavingsjaar een overzicht worden uitgedraaid van ontvangen klachten, op welke wijze deze zijn afgerond en hoe lang de afronding heeft geduurd.



## 11 Handhaving Ruimtelijke Ordening

<b>HANDHAVING RUIMTELIJKE ORDENING</b>		
<b>Productgroep:</b> 81010 Ruimtelijke ordening <b>Beheersproduct:</b> 481 Handhaving ruimtelijke regelgeving <b>BCF:</b> 6480210 Handhaving ruimtelijke regelgeving		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b> Handhaven van de ruimtelijke regelgeving		
<b>Activiteiten</b> - Het uitvoeren van controles; - Toets aan bestemmingsplanvoorschriften; - Het starten van handhavingsacties.		
<b>Kwaliteitseisen</b> Voldoen aan het bepaalde in de ruimtelijke regelgeving		
<b>Prestaties</b> Handhaving bestemmingsplan		<b>Kengetallen</b> 550 uren
Permanente bewoning van recreatiebungalows tegengaan en handhaving		3000 uren
		Totaal uren 3550 Kosten uren € 216.550,-

Toelichting:

*Bestemmingsplannen*

De vakgroep Handhaving besteed veel tijd aan handhavingszaken met betrekking tot het strijdig gebruiken van gronden of gebouwen. Strijdig gebruik komt aan het licht door vergunningaanvragen, klachten of de vrije veldcontroles. Indien strijdig gebruik

*Permanente bewoning recreatiebungalows*

In 2009 heeft het College het "Plan van aanpak permanente bewoning recreatiewoningen" vastgesteld. In dit plan is de huidige situatie weergegeven ten aanzien van de handhaving van de permanente bewoning van recreatiewoningen in de gemeente Noordenveld. Tevens is vastgelegd op welke wijze de vakgroep Handhaving de handhaving van de onrechtmatige bewoning van recreatiewoningen in de komende jaren gaat oppakken. Het doel is om in vijf jaar een grote stap te hebben gezet in het oplossen van het probleem van onrechtmatige bewoning van recreatiewoningen.

De vakgroep Handhaving zal zich dan ook intensief bezig moeten houden met het controleren en tegengaan van permanente bewoning. In 2010- 2011 dienen er individuele handhavingsprocedures te worden opgestart en in 2009 opgestarte handhavingsprocedures te worden afgerond. Voor de werkwijze wordt verwezen naar het Plan van aanpak permanente bewoning recreatiewoningen en onderliggend beleid.

Geraamde uren:

De uren zijn geraamd op grond van de monitoringsgegevens 2007-2008

## 12 Handhaving bouwregelgeving

<b>HANDHAVING BOUWREGELINGEN</b>		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productgroep:</b> 82210 Bouw- en Woning Toezicht <b>Beheersproduct:</b> 482 Handhaving bouwregelingen <b>BCF:</b> 6480310 Handhaving bouwregelingen		
<b>Productbeschrijving</b> Handhaving bouwregelingen		
<b>Activiteiten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controle vergunning tijdens de bouw;</li> <li>- Controle bouwen in afwijking van de vergunning;</li> <li>- Controle bouwen / slopen zonder vergunning;</li> <li>- Opleveringscontroles;</li> <li>- Overige handhaving bouwregelgeving;</li> <li>- Het starten van handhavingsacties.</li> </ul>		
<b>Kwaliteitseisen</b> Voldoen aan eisen bouwregelgeving (Bouwbesluit, Woningwet etc.)		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Controle vergunning tijdens de bouw overeenkomstig toezichtsprotocol.	9.409 uren	
Controle bouwen in afwijking van de vergunning, bestemmingsplan, Welstandseisen, bouwbesluit	750 uren	
Controle bouwen / slopen zonder vergunning	1350 uren	
Overige handhaving bouwregelgeving, onder andere afhandeling van klachten	200 uren	
	Totaal uren 11.709,- Kosten uren € 714.225,-	

## Handhavingsprogramma 2010-2011

### Toelichting:

#### *Controle tijdens de bouw*

De gemeente heeft de wettelijke verplichting toe te zien op de staat van de gebouwde omgeving. Daartoe behoort ook het toezicht op de uitvoering van bouwprojecten. Door het ontbreken van een uniform protocol voor toezicht kunnen gelijke projecten nu verschillend worden gecontroleerd met alle gevolgen van dien. VROM inspecties en geregelde incidenten leren dat het toezicht te vaak te kort schiet. Door het uit te voeren toezicht duidelijk vast te leggen, wordt de kwaliteit van toezicht verbeterd. Het toezichtsprotocol voorziet: een uniform protocol met een traceerbare verslaglegging. Met toepassing van het toezichtsprotocol kan het bestuur een adequaat toezicht garanderen. Het toezichtsprotocol is ontwikkeld door de vereniging BWT Nederland met ondersteuning van het ministerie van VROM. Het toezichtsprotocol beschrijft op een heldere wijze wat een toezichthouder moet controleren op de bouw. Hiervoor worden objectieve criteria gegeven en de resultaten van de controle worden traceerbaar vastgelegd.

Er is door de vakgroep Handhaving voor gekozen om te gaan werken in overeenstemming met het standaard toezichtsprotocol. Dit protocol gaat uit van 28 toetsmomenten. De vakgroep houdt de volgende controlefrequenties aan:

Categorie	Gemiddeld aantal controles per project	Kentallen uren toezichts protocol	Aantal geschatte bouwvergunningen 2010-2011	Uren 2010-2011 uitgaande van 400 vergunningen
Wonen I <100.000,-	2	6.32	484	3.049
Wonen II 100.000,- -1000,000	5	24.38	102	2.489
Wonen III >1000.000	8	60.95	20	1.220
Bedrijf I <100.000,-	2	7.12	76	540
Bedrijf II 100.000,- -1000,000	5	24.38	42	1.025
Bedrijf III >1000.000,-	8	60.95	4	244
Dakkapel	1	1.5	12	18
Publiek I <100.000,-	2	7.12	22	156
Publiek II > 100.000,-	5	24.38	22	537
Overig	3	8,2	16	131
<b>Totaal</b>			<b>800</b>	<b>9.409</b>

#### *Controleren of wordt gebouwd overeenkomstig de verleende omgevingsvergunning (bouw)*

De vakgroep Handhaving zal zich intensief bezighouden met het controleren of de bouw van gebouwen c.q. bouwwerken plaatsvindt overeenkomstig de verleende omgevingsvergunning (bouw). Wordt tijdens de controle geconstateerd dat niet overeenkomstig de omgevingsvergunning (bouw) wordt gebouwd, dan zal indien de overtreding daartoe aanleiding geeft, onverwijld een schriftelijke bouwstop worden opgelegd. In de schriftelijke bouwstopoplegging wordt gesommeerd om de illegale bouwactiviteiten per direct te staken.

Alvorens de bouwstop wordt opgelegd, wordt uitgezocht of legalisatie van de illegale bouwactiviteiten mogelijk is c.q. het illegaal in aanbouw zijnde gebouw of bouwwerk kan worden gelegaliseerd. Indien en zover legalisatie mogelijk is, wordt dit tevens opgenomen in de schriftelijke bouwstopoplegging waarbij de keuze wordt gesteld, of bouwen overeenkomstig de verleende omgevingsvergunning (bouw), of binnen een aangegeven termijn een nieuwe vergunningaanvraag van de gewijzigde situatie in te dienen. Wanneer legalisatie niet mogelijk is, dient gebouwd te worden overeenkomstig de verleende vergunning. De legalisatietoets wordt uitgevoerd door voor de verlening van de vergunning verantwoordelijke vakgroep.

Met het controleren van de gebouwen c.q. bouwwerken tijdens het daadwerkelijke bouwen wordt preventief te werk gegaan en wordt getracht te voorkomen dat achteraf handhavend moet worden opgetreden, waarbij de kans van succes doorgaans kleiner is dan wanneer tijdens de overtreding handhavend wordt opgetreden.

## Handhavingsprogramma 2010-2011

Er is in 2009 gestart met de controle van bouwwerken tijdens de bouw conform het door de Vereniging BWT ontwikkelde toezichtsprotocol. De bouwcontroles worden gerapporteerd met behulp van een PDA.

### *Gebouwen en bouwwerken niet gebouwd overeenkomstig de verleende vergunning.*

Naast de controle of de bouw van gebouwen c.q. bouwwerken plaatsvindt overeenkomstig de verleende bouwvergunning zal er ook handhavend worden opgetreden tegen strijdige situaties met de in het verleden verleende bouwvergunningen, waarbij de gebouwen en bouwwerken reeds zijn afgebouwd.

Naar aanleiding van de controles en constatering worden de gebouwen c.q. bouwwerken die in afwijking van de verleende bouwvergunning zijn verleend bekeken en geselecteerd in twee categorieën, namelijk gebouwen en bouwwerken:

welke middels het aanvragen van een nieuwe bouwvergunning kunnen worden gelegaliseerd; waartegen handhavend moet worden opgetreden. Met betrekking tot de strijdige gevallen, welke niet kunnen worden gelegaliseerd wordt er een handhavingsprocedure opgestart. In de eerste instantie worden de eigenaren van de strijdige gebouwen en bouwwerken middels een brief geïnformeerd over de geconstateerde strijdigheid met de verleende bouwvergunning en wordt tevens verzocht om het strijdige gebouw c.q. bouwwerk binnen een bepaalde termijn in overeenstemming te brengen met de verleende bouwvergunning.

Indien en voor zover binnen de gestelde termijn niet is voldaan aan het verzoek om het gebouw c.q. bouwwerk in overeenstemming te brengen met de verleende bouwvergunning wordt de eigenaar nogmaals schriftelijk verzocht de strijdige situatie binnen een bepaalde termijn in overeenstemming te brengen met de vergunning. Wordt er dan nog niet voldaan aan het verzoek van de gemeente, wordt daadwerkelijk de handhavingsprocedure voortgezet.

### Monumenten/ welstand

In het geval van illegale bouw- en sloopwerkzaamheden aan monumenten die onomkeerbaar zijn, zal de vakgroep Handhaving extra aandacht besteden. Tevens verdienen strijdigheden met de welstand in Veenhuizen en in "beschermde dorpsgezichten" extra aandacht.

### Geraamde uren:

Bij het opstellen van dit handhavingsprogramma is rekening gehouden met de invulling van de openstaande vacature voor een toezichthouder BWT. Dit betekent dat indien deze vacature niet wordt ingevuld we het handhavingsprogramma niet volledig kunnen uitvoeren.

Voor het bepalen van de benodigde uren is gebruik gemaakt van de kengetallen van de Vereniging BWT. De praktijk zal moeten uitwijzen of deze kengetallen overeen komen met de uren die de toezichthouders bouw in de gemeente Noordenveld aan een controle besteden. Er wordt door de vakgroep getracht om op een zo efficiënt mogelijke manier te controleren.

## 13 Communicatieparagraaf

### 13.1 Inleiding

In het handhavingsbeleid is aangegeven dat communicatie een van de belangrijkste en ook relatief goedkoopste instrumenten is om een goed naleefgedrag te bewerkstelligen. Onwetendheid leidt tot overtredingen (tafel van 11). Doelgroepen moeten daarom via heldere communicatie geïnformeerd worden over het naleefgedrag dat de overheid van hen verwacht.

Daarnaast versterkt communicatie ook de uitwerking van handhavingsacties. Als deze zichtbaar worden gemaakt, heeft een uitgevoerde controle niet alleen een positieve invloed op het naleefgedrag van de gecontroleerde maar ook op die van de niet-gecontroleerden. Geloofwaardigheid is hierbij echter zeer belangrijk. De gemeente moet ook doen wat zij communiceert. Gebeurt dit niet dan gaat de effectversterkende werking snel verloren.

In dit handhavingsprogramma is dan ook een communicatieparagraaf opgenomen, waarin de verschillende communicatieactiviteiten op hoofdlijnen worden vermeld.

### 13.2 Handhavingscommunicatie

<b>HANDHAVING SPECIFIEK</b>		
<b>Productgroep:</b> 72310 Milieubeheer <b>Beheersproduct:</b> Handhaving Algemeen <b>BCF:</b> 6480810 Handhaving Algemeen		<b>Afdeling:</b> Ruimte & Samenleving <b>Vakgroep:</b> Handhaving <b>Budgethouder:</b> M. Jager
<b>Productbeschrijving</b>		
Voorlichting wet- en regelgeving en het handhavingsbeleid van de gemeente		
<b>Activiteiten</b>		
- Het inzetten van het instrument voorlichting;		
<b>Kwaliteitseisen</b>		
-		
<b>Prestaties</b>	<b>Kengetallen</b>	
Het informeren van burgers over specifieke handhavingsacties door middel van persberichten in de lokale media, bv. Ontwikkelingen in verband met het beleid inzake permanente bewoning recreatiebungalows;  Versturen van persoonlijke brieven om bepaalde acties aan te kondigen  Website van Noordenveld	Mensuren 50 Kosten mensuren € 3.050,-	

## **Handhavingsprogramma 2010-2011**

### Toelichting:

Handhavingsvoorlichting betreft kortdurende activiteiten, toegespitst op een onderwerp, die vooral tot kennisvermeerdering leiden.

### Geraamde uren:

Een goede monitoring van de activiteiten en prestaties zal na verloop van tijd inzicht geven in de benodigde handhavingscapaciteit voor het inzetten van het instrument voorlichting voor handhaving.

### **13.3 Artikelen De Krant en buurtverenigingsbladen.**

In de huis-aan-huisbladen (bijvoorbeeld op de gemeentepagina) zullen regelmatig artikelen worden gezet die gaan over het algemene handhavingsbeleid en/of over specifieke acties en de resultaten daarvan. Zo zal er aandacht worden geschonken aan:

- Het Activiteitenbesluit;
- De Wabo.

### **13.4 Website**

Op de website van de gemeente Noordenveld is reeds veel informatie te vinden. Deze website zal ook in 2010- 2011 worden bij- en onderhouden. Alle artikelen die in de lokale media verschijnen, zullen ook op de website terug te vinden zijn.

**COLOFON**

Opdrachtgever : Gemeente Noordenveld  
Project : Handhavingsprogramma 2010- 2011  
Omvang rapport : 50 pagina's  
Auteur : R.A. Stavenga  
Bijdrage : L. Hoogeveen, P.L. Liliënthal, G. Kooistra, J. van Putten, R. Attema, M. Kuipers, A. Boersma en H. Brouwer.  
Teamleider : M. Jager Schoemaker  
Afdelingshoofd : T. Peper  
Datum : 2010  
Naam/Paraaf : Roy Stavenga

**Bijlagen**